Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2025 EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2025

OBJETO: Registro de preços para aquisição de material escolar ,para atender as necessidades dos alunos da escolas Municipais do Municipio para periodo de 12 meses.

1. PREÂMBULO:

1.1. A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ÓLEO**, CNPJ n.º 46.223.764/0001-47, situada na Rua Ângelo Vidotto, n.º 95, Vila Martins, Óleo/SP, por intermédio da Comissão de Licitação, autorizada pelo Prefeito Sr. Jordão Antônio Vidotto por sua **AGENTE DE CONTRATAÇÃO**, devidamente designado através do Decreto n.º 2.620/2024, torna pública a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** – **SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS** que será regido pela Lei n.º 10.520/2002, Lei nº 14.133/2021, Decreto nº 2.625/2024 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e suas alterações e em conformidade com os termos e condições do presente **EDITAL**, com as seguintes características:

O Edital e seus anexos poderão ser obtidos gratuitamente nos endereços eletrônicos: https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, www.pmoleo.sp.gov.br. e www.pmoleo.sp.gov.br.

a) Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2025

b) Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM

c) Modo de Disputa: Aberto

d) **Previsão Orçamentária**: R\$ 307.772,70 (Trezentos e sete mil setencentos e setenta e dois reais e setenta centavos).

e) **Legislação**. A presente Licitação será regida pela Lei n.º 10.520/2002 e Lei 14.133/2021.

PRAZO	PARA	RECEBIMENTO	DAS	A pa	artir	das 17:	00 ho	ras d	o dia	15/01/20	025
PROPOS	TAS	ELETRÔNICAS	Е	até	às	08:00	horas	do	dia	28/01/20	025
INCLUSÃ	ÃO DOS	5 DOCUMENTOS	DE	(hor	ário	de Bras	ília)				
HABILIT	AÇÃO:										
PRAZO I	FINAL P	ARA IMPUGNAÇĈ	ĎES e	Até	as	16:00	horas	do	dia	24/01/20	025
ESCLARI	ECIMEN	ΓOS		(Imp	pugr	ações)	e (Escl	areci	mento	os)	
INÍCIO I	DA SESS	ÃO PÚBLICA E D	A	Dia	28/	01/2025	as 9	:00 l	noras	(horário	de
DISPUTA	A DE LAI	NCES:		Bras	ília)						

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

Endereço: Rua Angelo Vidotto, n.º 95, Vila Martins, Óleo/SP

Sites: https://www.pmoleo.sp.gov.br/ (link: "Pregão Eletrônico")

www.bllcompras.org.br (Bolsa de Licitações e Leilões).

Contatos:

Tel.: (14) 3357-1211

E-mail: licitacao@pmoleo.sp.gov.br.

Horário de Funcionamento: de Segunda a Sexta-feira, das 08:00 às 16:00 horas

(Horário Oficial de Brasília).

2. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO

- **2.1.** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.
- **2.2.** A impugnação deverá ser enviada exclusivamente por meio eletrônico, em campo próprio da Plataforma BLL: **www.bllcompras.org.br**;
- **2.3.** Caberá ao Presidente da comissão permanente de licitação, auxiliado por comissão competente, decidir sobre a impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- **2.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação de propostas.
- **2.5.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Presidente da comissão de licitação, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, através da Plataforma BLL: www.bllcompras.org.br.
- **2.6.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- **2.7.** A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital, implica na aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.

3. DA PARTICIPAÇÃO

- **3.1.** Poderão participar desta licitação as empresas pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação e que estiverem previamente credenciadas perante o sistema eletrônico provido pela Plataforma BLL: www.bllcompras.org.br.
- 3.2. Vedações: Não poderão participar da presente licitação ou participar da

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

execução do contrato, direta ou indiretamente:

- **3.2.1.** Todas as licitantes que se encontrem nas condições previstas no artigo 9º e 14 da Lei nº 14.133/2021.
- **3.2.2.** Não poderão participar da presente licitação empresas declaradas inidôneas de acordo com o previsto, nos termos do Artigo 108 da Lei Complementar Estadual nº 709/1.993;
- **3.2.3.** Com falência decretada, com exceção às em recuperação judicial, as quais deverão apresentar, juntamente com a certidão positiva, plano de recuperação homologado pelo juiz do processo (conforme súmula n.º 50 do TCE/SP);
- **3.2.4.** Empresas reunidas em consórcio, conforme artigo 15 da Lei nº 14.133/2021;
- **3.2.5.** Suspensa pela Prefeitura Municipal de Óleo.
- **3.3.** A simples participação na licitação importa total, irrestrita e irretratável submissão dos proponentes às condições deste Edital.
- **3.4.** A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.

4. DO CREDENCIAMENTO E REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

- **4.1.** Os interessados em participar desta concorrência deverão credenciar-se, previamente, na plataforma BLL: www.bllcompras.org.br.
- **4.2.** Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico, onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.
- **4.3.** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e-mail contato@bll.org.br.
- 4.4. As licitantes deverão manter seus cadastros, junto a plataforma

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

eletrônico BLL, devidamente atualizados, em especial, telefone, email, representante legal etc., tendo em vista que, os meios de
comunicação referente a realização do certame e questões
relacionadas a execução do objeto contratado serão tratados pelos
meios de comunicação informados pela empresa quando do seus
cadastro.

- **4.5.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- **4.6.** O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Óleo/SP responder por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- **4.7.** As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bll.org.br.
- **4.8.** O credenciamento junto à plataforma implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a esta licitação.
- **4.9.** A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- **5.1.** O certame será conduzido pelo Agente de Contratação/Pregoeiro juntamente com a equipe de Apoio e Assessoria Jurídica, que terá, em especial, as seguintes atribuições:
- **5.1.1.** acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- **5.1.2.** responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- **5.1.3.** abrir as propostas de preços;

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- **5.1.4.** analisar a aceitabilidade das propostas;
- **5.1.5.** desclassificar propostas indicando os motivos;
- **5.1.6.** conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de MENOR PREÇO POR ITEM;
- **5.1.7.** verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- **5.1.8.** declarar o vencedor;
- **5.1.9.** receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- 5.1.10. elaborar a ata da sessão;
- **5.1.11.** encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- **5.1.12.** abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.
- **5.2.** A abertura da sessão pública dar-se-á mediante comando do Pregoeiro, por meio do sistema eletrônico, na data, horário e local indicado neste Edital.
- **5.3.** Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá **exclusivamente** mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

6. DO ENVIO DA PROPOSTA

- **6.1.** Até a data e hora marcada para abertura da sessão, os licitantes deverão encaminhar proposta com a descrição do objeto ofertado e preço, exclusivamente por meio do sistema eletrônico no endereço acima, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.
- **6.2.** A licitante deverá elaborar a sua proposta com base no edital e seus anexos, sendo de sua exclusiva responsabilidade o levantamento de custos necessários para o cumprimento total das obrigações necessárias para a execução do objeto desta licitação. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.
- **6.3.** O licitante deverá enviar sua proposta, no idioma oficial do Brasil, mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- **6.4.** Valor unitário e total, em moeda corrente nacional com 02 (duas) casas após a vírgula;
- **6.5.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada e, havendo divergência entre as condições da proposta e as cláusulas deste Edital, incluindo seus anexos, prevalecerão as últimas.
- **6.6.** No preço deverão estar embutidos todos os custos diretos e indiretos, despesas indiretas (BDI), transportes, carga e descarga, seguro, impostos, taxas, multas, emolumentos legais, custos de mobilização de equipamentos e pessoas, além de transporte, estada e alimentação da equipe de trabalho, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, seguro de qualquer espécie, licenças, documentos e despesas, tributos inclusive ICMS ou ISSQN se houver incidência, encargos e incidências diretos e indiretos, que possam vir a gravá-los e lucro, sendo de inteira responsabilidade da empresa proponente a quitação destes, que em momento algum e sob nenhuma alegação, inclusive falta de previsão oficial, poderão ser transferidos à MUNICÍPIO DE ÓLEO/SP, a responsabilidade de seus pagamentos, quitação ou outras quaisquer decorrentes.
- **6.7.** Serão desclassificadas as propostas que contenham cotações de marcas opcionais ou alternativas.
- **6.8.** O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.
- **6.9.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- **6.10.** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- **6.11.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico da BLL, a proposta com o preço (ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital), até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- **6.12.** O fornecedor enquadrado como ME ou EPP deverá declarar em seu cadastro na BLL que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar n. 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1° ao 3° do art. 4° da Lei Federal n. 14.133/2021.

- **6.13.** A falsidade da declaração de que trata o item 3.3 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei Federal n. 14.133/2021, regulamentada pelo Decreto Municipal n. 2.625/2024.
- **6.14.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta inserida no sistema da BLL até a abertura da sessão pública.
- **6.15.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- **6.16.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico da BLL durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- **6.17.** O licitante deverá comunicar imediatamente a BLL qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança para imediato bloqueio de acesso.
- **6.18.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- **6.19.** O prazo de validade da proposta não será inferior a sessenta dias, a contar da sessão de abertura.

7. DA ETAPA DE LANCES E DA NEGOCIAÇÃO:

- **7.1.** Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances.
- **7.2.** Será adotado para o envio de lances na concorrência eletrônica o **modo de disputa aberto**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

- **7.3.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- **7.4.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- **7.5.** A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- **7.6.** Somente serão aceitos lances cujos valores sejam inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.
- **7.7.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).
- **7.8.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- **7.9.** As propostas não poderão conter valores superiores aos máximos fixados no edital e, não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificadas e o lote declarado fracassado.
- **7.10.** Fica a critério do Agente de Contratação a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances.
- **7.11.** Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado.
- **7.12.** O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.
- **7.13.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens 7.3 e 7.4, a etapa de lances do lote encerrar-se-á automaticamente.

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- **7.14.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Agente de Contratação, assessorado pela Equipe de Apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- **7.15.** Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- **7.16.** Nesse caso, antes de anunciar o vencedor, o Agente de Contratação poderá negociar, pelo sistema eletrônico, diretamente com a proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, bem como, decidir sobre sua aceitação.
- **7.17.** O sistema informará o autor da proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Agente de Contratação acerca da aceitação do lance de menor valor.

8. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- **8.17.** Ocorrendo a condição de empate, serão aplicados os critérios estabelecidos no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
- **8.17.1.** Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- **8.17.2.** Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais visando ao atesto do cumprimento de tais obrigações;
- **8.17.3.** Comprovação de desenvolvimento, pelo licitante, de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- **8.17.4.** Comprovação de desenvolvimento, pelo licitante, de programa de integridade, de acordo com as orientações dos órgãos de controle, demonstrado documentalmente, conforme o caso.
- **8.18.** Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos serviços prestados por:

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- 8.18.1. Empresas estabelecidas no território do Estado de São Paulo;
- 8.18.2. Empresas brasileiras;
- **8.18.3.** Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- **8.18.4.** Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- **8.19.** As condições acima previstas deverão ser informadas pela vencedora, via chat presente no sistema BLL, logo após o encerramento dos lances para que o Agente de Contratação possa realizar o procedimento estabelecido nos itens 10.1 e seguintes.
- **8.20.** Caso a proposta classificada em primeiro lugar tenha se beneficiado da aplicação da margem de preferência, o Agente de Contratação solicitará ao licitante que envie imediatamente, por meio eletrônico, com posterior encaminhamento por via postal, o documento comprobatório da situação elencada.
- **8.21.** O licitante que não apresentar o documento comprobatório, ou cujo produto não atender aos regulamentos técnicos pertinentes e normas técnicas brasileiras aplicáveis, não poderá usufruir da aplicação da margem de preferência, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- **8.22.** Nessa hipótese, bem como em caso de inabilitação do licitante, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.
- **8.23.** Caso persista o empate a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

- **9.1.** Encerrada a etapa de negociação, o Presidente examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.
- **9.2.** O Presidente da Comissão Permanente de Licitação convocará o licitante para enviar, digitalmente, a proposta atualizada em conformidade com o último lance ofertado **num prazo máximo de 02 (duas) horas**, por meio de campo próprio do Sistema, sob pena de desclassificação, contendo os seguintes dados:

- **9.2.1.** Nome da proponente e de seu representante legal, endereço completo, telefone, endereço de correio eletrônico, números do CNPJ e da inscrição Estadual e Municipal (se houver);
- **9.2.2.** O preço unitário e total para cada item cotado, especificados no Memorial Descritivo (Anexo II deste Edital), bem como o valor global da proposta, em moeda corrente nacional, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas, BDI e demais despesas decorrentes da execução do objeto;
- **9.2.3.** A descrição do item cotado de forma a demonstrar que atendem as especificações constantes no Memorial Descritivo, Anexo II deste Edital;
- **9.2.4.** Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, contados da data prevista para abertura da licitação;
- **9.2.5.** Planilha Orçamentária;
- **9.2.6.** Indicação do banco, número da conta e agência para fins de pagamento.
- **9.3.** O prazo poderá ser prorrogado, a critério do Presidente, desde que solicitado por escrito, antes de findo o prazo estabelecido.
- 9.4. O não envio da proposta ajustada por meio eletrônico com todos os requisitos elencados no subitem 9.2, ou descumprimento das diligências determinadas pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitação acarretará na desclassificação da proposta, sem prejuízo da instauração de processo sancionatório contra o licitante.
- **9.5.** Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a prazo e especificações do serviço ofertado ou qualquer condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas apenas aquelas alterações destinadas a sanar evidentes erros formais ou quando a alteração representar condições iguais ou superiores às originalmente propostas.
- **9.6.** Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 9.6.1. Contiver vícios insanáveis;
- **9.6.2.** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

- **9.6.3.** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido;
- **9.6.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- **9.6.5.** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- **9.6.6.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- **9.6.7.** A inexequibilidade só será considerada após diligência do pregoeiro que comprove:
- 9.6.8. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e,
- **9.6.9.** Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- **9.6.10.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- **9.6.11.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita da unidade requisitante.
- **9.7.** Serão desclassificadas as propostas que contenham preços excessivos, assim entendidos quando apresentarem valores globais ou unitários acima do valor definido para o respectivo objeto no Projeto Básico.
- **9.8.** A desclassificação por valor excessivo ocorrerá quando o Presidente da Comissão Permanente de Licitação, após a negociação direta, não obtiver oferta inferior ao preço máximo fixado.
- **9.9.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preços, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, serão realizadas diligências para comprovação da exequibilidade.
- **9.10.** O Presidente da Comissão Permanente de Licitação poderá realizar quaisquer diligências necessárias para averiguar a conformidade da proposta com

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

as especificações mínimas previstas no Memorial Descritivo, Anexo II do Edital, salvo a juntada de documentos, para atender a exigência deste edital, findo o prazo estabelecido no item 9.2.

- **9.11.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Presidente da comissão permanente de licitação examinará a proposta ou lance subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- **9.12.** Havendo necessidade, Presidente da Comissão Permanente de Licitação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

10. DA FASE DE HABILITAÇÃO

- **10.1.** A habilitação será verificada mediante o envio dos documentos exigidos no ANEXO III deste Edital por meio da plataforma eletrônica da BLL;
- **10.2.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido por igual período a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante antes de findo o prazo.
- **10.3.** Os documentos relacionados no ANEXO III deste Edital, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação.
- **10.4.** Todos os documentos devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de cláusula específica deste edital, do próprio documento ou de lei específica, será considerado o prazo de validade de três meses, a contar da data de sua expedição, salvo os atestados/certidões de qualificação técnica para os quais não se exige validade.
- **10.5.** Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente forem emitidos somente em nome da matriz.
- **10.6.** Todo e qualquer documento apresentado em língua estrangeira deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o idioma pátrio feita por tradutor público juramentado.
- **10.7.** Não serão aceitos documentos cujas datas e caracteres estejam ilegíveis ou rasurados de tal forma que não possam ser entendidos.
- 10.8. A documentação exigida para fins de habilitação não poderá ser substituída

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

por registros cadastrais como SICAF ou similares.

- **10.9.** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas.
- **10.10.** A verificação pelo pregoeiro em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova para fins de habilitação.
- **10.11.** A verificação dos documentos exigidos para fins de habilitação somente serão feitas em relação ao licitantes vencedores.
- **10.12.** Após o envio dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- **10.12.1.** Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e,
- **10.12.2.** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- **10.13.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- **10.14.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no item 10.1.
- **10.15.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de ME ou EPP declarada vencedora, a sessão será suspensa, concedendo-se o prazo de cinco dias úteis, prorrogável por igual período, para regularização, de forma a possibilitar, após tal prazo, sua retomada.

11. DA SUSPENSÃO DA SESSÃO

11.1. O pregoeiro poderá, no julgamento das propostas e da habilitação, suspender a sessão para analisa-las minuciosamente ou para realizar diligências.

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

11.2. A sessão pública será reiniciada mediante aviso prévio no sistema da BLL com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência ficará registrada em ata.

12. DOS RECURSOS

- **12.1.** Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a dez minutos, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema da BLL, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.
- **12.2.** As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema da BLL, no prazo de três dias úteis, contados a partir da data de intimação.
- **12.3.** Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.
- **12.4.** Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- **12.5.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.
- **12.6.** A falta de manifestação imediata da licitante importará na decadência desse direito, ficando o Presidente da Comissão Permanente de Licitação autorizado a prosseguir o certame e declarar a vencedora.
- **12.7.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- **12.8.** Não serão conhecidos os recursos apresentados fora dos prazos, subscritos por representantes não habilitados legalmente ou não identificados no processo para responder pelo licitante.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- **13.1.** Os objetos deste Pregão será adjudicados aos vencedores por ato da autoridade superior.
- **13.2.** Após a fase recursal (se houver), constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- **14.1.** As regras referentes aos órgãos gerenciadores e participantes, bem como a eventuais adesões, são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços (ANEXO VI).
- **14.2.** A Ata de Registro de Preços terá o prazo de validade estabelecido no Termo de Referência (ANEXO I), podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.
- **14.3.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.
- **14.4.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
- **14.5.** Os preços registrados poderão ser alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do item registrado, nas seguintes situações:
- **14.6.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuado, nos termos da alínea d do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal n. 14.133/2021;
- **14.7.** Decorrente de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados.
- **14.8.** Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias contínuos, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal n. 14.133/2021, regulamentada pelo Decreto Municipal n. 2.625/2024.
- **14.9.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- **14.10.** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
- **14.11.** Na hipótese de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- **14.12.** Assinada a Ata de Registro de Preços, a contratação com o fornecedor detentor do registro será formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei Federal n. 14.133/2021.

15. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- **15.1.** Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação.
- **15.2.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.
- **15.3.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- **15.4.** Quando o licitante vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou,
- **15.5.** Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.
- **15.6.** Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:
- **15.7.** Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor,

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou,

15.8. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16. DO PAGAMENTO E REAJUSTE

- **16.1.** O pagamento será efetuado no prazo e nas condições previstas no Termo de Referência (ANEXO I).
- **16.2.** O pagamento estará sujeito à retenção de Imposto Sobre Serviço (ISS), na hipótese do objeto da licitação ser fato gerador do tributo (nos termos do Código Tributário Municipal), e de Imposto de Renda (IR), ressalvadas as hipóteses de não retenção.
- **16.3.** Os documentos fiscais deverão, obrigatoriamente, discriminar os valores e quantitativos dos bens fornecidos ou serviços prestados.
- **16.4.** Havendo irregularidades na emissão da nota fiscal/fatura, o prazo para pagamento será contado a partir da sua reapresentação devidamente regularizada.
- **16.5.** As notas fiscais deverão ser emitidas nos termos da legislação vigente, em especial quanto ao disposto no Decreto Municipal n. 2.625/2024 que dispõe sobre a retenção do IR.
- **16.6.** A retenção do IR deverá ser destacada no corpo do documento fiscal, observados os percentuais estabelecidos no Anexo I da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil n. 1.234/2012,
- **16.7.** Os serviços e produtos elencados no art. 4º da IN RFB n. 1.234/2012 não estão sujeitos à retenção, devendo o contratado informar essa condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de, se não o fizer, sujeitar-se à retenção.

16.8. REAJUSTE DE PREÇOS

- **16.8.1**. Os preços propostos serão fixos e irreajustáveis, pelo período de 12 (doze) meses, a partir da assinatura do contrato.
- **16.8.2.** Hipóteses de reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro somente

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

serão analisadas em acordo com o disposto pela Lei Federal n.º14.133/2021, devendo o pedido do mesmo ser apresentado por escrito, juntamente com planilha estimada de custos e todos os documentos comprobatórios do reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro solicitado, sendo que o reajuste somente poderá ser requisitado após 12 (doze) meses da contratação e o reequilíbrio econômico-financeiro a qualquer tempo desde que devidamente comprovado por documentação competente.

16.8.3. O reajuste será calculado em conformidade com a legislação vigente a cada período completo de 12 (doze) meses da contratação. Para as eventuais prorrogações de prazo, os preços serão reajustados pela variação do Índice IPCA, tomando-se por base a data prevista para apresentação da proposta.

17. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

17.1. Na ocorrência das infrações administrativas previstas no capítulo I do título IV da Lei Federal n. 14.133/2021, observar-se-á o disposto no Decreto Municipal n. 2.625/2024.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- **18.1.** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico da BLL.
- **18.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro.
- **18.3.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília DF.
- **18.4.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- **18.5.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- **18.6.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 18.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

se-á o dia do início e incluir- se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

- **18.8.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- **18.9.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- **18.10.** Este Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico https://www.pmoleo.sp.gov.br/.
- **18.11.** Os decretos municipais mencionados neste Edital se encontram disponíveis em https://www.pmoleo.sp.gov.br
- **18.12.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Modelo de Proposta;

Anexo III - Documentos para Habilitação;

Anexo IV - Declarações Conjuntas;

Anexo V - Informações ao TCE/SP;

Anexo VI - Ata de Registro de Preços;

Anexo VII- Modelo de Declaração de procuração;

Anexo VIII - Modelo de declaração de microempresa e empresa de pequeno porte;

Anexo IX - Modelo de declaração da LGPD.

Município de Óleo/SP, 15 de Janeiro de 2025.

Jordão Antônio Vidotto PREFEITO MUNICIPAL

LUCIANA CRISTINA GOMES
PREGOEIRA

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO 1

TERMO DE REFERÊNCIA

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação por licitação para aquisição de material escolar, conforme descrito neste Termo de Referência para as escolas municipais, nos termos a seguir expostos.

I. DEFINIÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

1.1. Considerando que, em nosso município existem diferenças sociais acentuadas, agravadas pelo baixo poder aquisitivo das classes menos favorecidas, atendidas pelas escolas da rede municipal de ensino básico e fundamental, visando aperfeiçoar suas ações frente às demandas da sociedade e as contradições sociais que assolam nosso município, se faz necessário à aquisição de material escolar pela Diretoria Municipal da Educação para distribuição aos alunos da rede pública municipal, a serem utilizados no ano de 2025.

<u>ITEM</u>	<u>DESCRIÇÃO</u>	UNIDADE	QUANT
<u>AGENDA</u>	AGENDA ANUAL capa dura em	UNIDADE	10
	formato aproximadamente de		
	14,6x20,8 com 352 páginas em		
AL CODÃO EM POLA	papel offset 56 gr.		
ALGODÃO EM BOLA	 100% puro algodão: macio e extra 		
	absorvente;	PCTES C/	
	 Formato: Arredondado; 	95G	10
	Cor: Branco;		
	 As bolas de algodão 		
	macias e extra		
	absorventes		
	Dermatologicamente testado		
	CHAVEIRO ACRÍLICO para		_
CHAVEIRO ACRILICO	identificação de chaves.	CX C/ 50	5
	Tamanho do chaveiro: 6x2,6cm;	UNID	
	tamanho da etiqueta: 4,5x3cm		
COLA BRACA 1 L	COLA BRANCA 1 LITRO, frasco, pastoso, para colar	СХ	5
COLA BRACA I L	papel, cartolina, lavável, não	CA	3
	atóxica. Com certificação do		
	INMETRO		
APAGADOR QUADRO	APAGADOR QUADRO	UNIDADE	20
<u>NEGRO</u>	NEGRO, MADEIRA, MEDINDO		
	(17 X 6 X 2) CM, COM BASE		
	DE FELTRO 3 MM.		
	APONTADOR PARA LAPIS,	CAIXA	10
A DONTA DOD DADA	PLASTICO RIGIDO, SIMPLES,	C/50 UNIDADES	
APONTADOR PARA LAPIS	PLÁSTICO RÍGIDO, APONTADOR SEM	ONIDADED	
LAFIS	AFOINTADOR SEIVI		

	DEPÓSITO, LÂMINAS DE AÇO		
	INOX, DE ALTA QUALIDADE,		
	O QUE PERMITE O APONTAR		
	DE MUITOS LÁPIS, SEM		
	PERDER O FIO.		
	PROPORCIONANDO		
	TAMBÉM, DESTA FORMA,		
	MAIOR VIDA ÚTIL AO LÁPIS		
54554477	APONTADO.		
<u>BARBANTE</u>	BARBANTE DE ALGODAO, 08	UNIDADE	20
	FIOS, 700GR, 503M, CRU,		
	BARBANTE; DE ALGODAO;		
	COM 08 FIOS; ROLO 700GR,		
	COM NO MINIMO 503M, CRU.		
BORRACHA BRANCA	BORRACHA BRANCA	CAIXA C/40	50
	ESCOLAR GRANDE,	UNIDADES	
	BORRACHA BRANCA, MACIA,		
	ESPECIAL PARA APAGAR		
	ESCRITA A LÁPIS.		
	COMPOSIÇÃO: BORRACHA		
	NATURAL, CARGAS, ÓLEO		
	MINERAL E ACELERADORES,		
	MEDIDA: 40 MM X 28 MM X		
CADEDNO CADA DUDA	10,5 MM.	DACOTE C/	200
CADERNO CAPA DURA	CADERNO 1/4 CAPA DURA	PACOTE C/	200
	BROCHURINHA, CAPA DURA,	5	
	BROCHURA, FOLHAS	UNIDADES	
	PAUTADAS: 48FLS,		
	FORMATO: 20 CM X 27 CM.		
CADERNO BROCHURAO	CADERNO BROCHURA,	PACOTE	400
	GRAMPEADO, BROCHURAO,	C/5	
	90G/M2, 80FL. 56G/M2 CAPA	UNIDADES	
	COM TEMA ATUAL;		
	CADERNO BROCHURAO;		
	GRAMPEADO; BROCHURAO;		
	CAPA 4 CORES; PESANDO		
	90G/M2; COM 80 FOLHAS;		
	PESANDO 56G/M2; 20MM X		
	27,5MM, DEVE ATENDER A		
	NORMA NBR NUMERO 15733,		
	PACOTE COM 5 UNIDADES.		
CADERNO DE	CADERNO DE CALIGRAFIA,	UNIDADE	50
<u>CADERNO DE</u> <u>CALIGRAFIA</u>	GRAMPEADO, 1/4, CAPA 4	CINIDADE	
<u> </u>	CORES, 48FLS: CADERNO DE		
	CALIGRAFIA; GRAMPEADO;		
	I		
	DE 1/4; COM CAPA EM 4		
	CORES, PESANDO 90G/M2;		
	COM 48 FOLHAS;		
	GRAMATURA DA FOLHA		
	PESANDO 56G/M2; NORMA NUMERO 6045, VERSAO 2000		

CADERNO DE DESENHO	CADERNO DE DESENHO, ASPIRALADO, FL.63G/M2,4 CORES, 48FLS, (200X275) MM, S/SEDA CADERNO DE DESENHO; ASPIRALADO; DE FORMATO (200 X 275) MM(GRANDE); CAPA EM 4 CORES, PESANDO 230G/M2; COM 48 FOLHAS; SEM FOLHA DE SEDA; FOLHA DO CADERNO COM 63G/M2; NBR NUMERO 15733, PACOTE COM 5 UNIDADES.	PACOTE C/5 UNIDADES	200
CADERNO DE PAUTA AMPLIADA PARA BAIXA VISÃO	CADERNO COM LINHAS DESTACADAS EM NEGRITO, CAPA EM PLATICO TRANSPARENTE, ESPAÇAMENTO ENTRE LINHAS 1,5 CM, NUMEROS DE FOLHAS 100 FLS.	UNIDADE	20
CADERNO QUADRICULADO	CADERNO PEDAGOGICO, QUADRICULADO, 1/4, CAPA 4 CORES, 48FLS., CADERNO PEDAGÓGICO; QUADRICULADO; DE 1/4; CAPA EM 4 CORES, PESANDO 90G/M2; COM 48 FOLHAS; PESANDO 56G/M2; MEDIDA DO QUADRICULADO (0,7X0,7) MM	PACOTE C/ 5 UNIDADES	50
CALCULADORA PEQUENA	CALCULADORA SIMPLES PEQUENA: CALCULADORA SIMPLES PEQUENA, PARA USO ESCOLAR, COM OPERAÇÕES BÁSICAS. NA COR PRETA, COM TAMANHO APROXIMADO DE 12X7.	UNIDADE	10
CANETA AZUL	CANETA AZUL ESFEROGRÁFICA CRISTAL, CORPO SEXTAVADO TRANSPARENTE COM RESPIRO, PONTA MÉDIA DE COBRE DE 1,0 MM COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, COMPOSIÇÃO DA TINTA: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTES, CARGA REMOVÍVEL E NÃO ROSQUEADA, CAIXA.	CAIXA C/50 UNIDADES	50

CANETA HIDROGRAFICA JUMBO	tinta deverá ser transparente, luminosa, secagem rápida e não tóxica. O produto deve estar de acordo com a norma da ABNT NBR 15236, Portarias nº 481/2010 e 262/2012 do INMETRO. COR: AMARELO E ROSA CANETA HIDROGRÁFICA JUMBO - 12 CORES: Caneta hidrográfica, corpo triangular, confeccionado em resina termoplástica PP na cor da tinta, comprimento de 220 mm (com tampa) e 190 mm (sem tampa) e diâmetro de 110 mm, com tampa inferior (plug traseiro) com encaixe não rosqueável, tampa superior removível sem haste para fixação em bolso e sem furo para não secar a tinta, com a cor da tinta, carga a base de água com medida mínima de 100mm, corantes e umectantes, pavio de acetato e ponta de fibra de poliéster, escrita de 2.0 mm. Embalagem primária, em PVC com etiqueta e arte do fabricante, e descritivo no verso, com selo do Inmetro.	CX C/ 12 UNID	10
	CORES: PRETA, CINZA, MARROM, ROXO, AZUL, AZUL CLARO, VERDE CLARO, VERDE ESCURO, LARANJA, AMARELO, ROSA, VERMELHO. Apresentar certificado do Inmetro.		
CAPA PVC	CAPA PVC 0,30 PARA ENCADERNAÇÃO 210 MM X 297 MM PRETO, CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PVC, COR: PRETO, FORMATO: A-4 (210 X 297 MM), TOLERÂNCIA 0,2%.	UNIDADE	50
CAPA PVC	CAPA PVC 0,30 PARA ENCADERNAÇÃO 210 X 297 MM, TRANSPARENTE RÍGIDO, CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PVC RÍGIDO TRANSPARENTE, FORMATO: A-4 (210 X 297 MM), FABRICADA POR PROCESSO DE	UNIDADE	50

0310			
	EXTRUSÃO/LAMINAÇÃO		
	PLÁSTICA, TOLERÂNCIA ACEITÁVEL DE 2,5% EM		
	TOSAS AS DIMENSÕES.		
	103A3 A3 DIMENSOES.		
CARTOLINA AMARELA	CARTOLINA NA COR	PACOTE	50
	AMARELA, MEDINDO 50 CM X	C/100	
	66 CM, GRAMATURA 150	UNIDADES	
	G/M2.		
CARTOLINA AZUL	CARTOLINA NA COR AZUL,	PACOTE	50
	MEDINDO 50 CM X 66 CM,	C/100	
CARTOLINIA BRANCA	GRAMATURA 150 G/M2.	UNIDADES	
CARTOLINA BRANCA	CARTOLINA NA COR	PACOTE	50
	BRANCA, MEDINDO 50 CM X	C/100 UNIDADES	
	66 CM, GRAMATURA 150 G/M2.	UNIDADES	
CARTOLINA ROSA	CARTOLINA NA COR ROSA,	PACOTE	50
	MEDINDO 50 CM X 66 CM,	C/100	
	GRAMATURA 150 G/M2.	UNIDADES	
CARTOLINA VERDE	CARTOLINA NA COR VERDE,	PACOTE	50
	MEDINDO 50 CM X 66 CM,	C/100	
OL IDEO NI00/0	GRAMATURA 150 G/M2.	UNIDADES	
CLIPES Nº8/0	CLIPES Nº 8/0, PRODUZIDO	CAIXA	20
	EM ARAME GALVANIZADO E NIQUELADO, EMBALAGEM	C/500 GRAMAS	
	COM 500 GRAMAS.	GRAMAS	
CLIPES Nº 1/0	CLIPES Nº1/0, PRODUZIDO	CAIXA	20
<u> </u>	EM ARAME GALVANIZADO E	C/500	
	NIQUELADO, EMBALAGEM	GRAMAS	
	COM 500 GRAMAS.		
CLIPES Nº 2/0	CLIPES Nº2/0, PRODUZIDO	CAIXA	20
	EM ARAME GALVANIZADO E	C/500	
	NIQUELADO, EMBALAGEM	GRAMAS	
	COM 500 GRAMAS. COLA COLORIDA 23 GR	CAIXA C/6	50
COLA COLORIDA	C/GLITER 6 CORES.	UNIDADES	50
	ATÓXICA, PARA TRABALHOS	ONIDADES	
	ESCOLARES, E ARTESANAIS,		
	IDEAL PARA ATIVIDADE DE		
	DESENVOLVIMENTO		
	ARTÍSTICO, COM BICO		
	APLICADOR QUE FACILITA A		
	PINTURA, PODENDO SER		
	USADA TAMBÉM COM		
	ESPONJA OU PINCEL, PARA		
	FAZER COLAGENS, RELEVOS COLORIDOS,		
	DECORAR E PINTAR SOBRE		
	PAPEL, PAPEL CARTÃO E		
	CARTOLINA, COM BRILHO		
	INTENSO.		
	•		

~		
		20
COLA PAPEL, CARTOLINA,		
,		
1		
NÃO ENRUGA O PAPEL		
RESSECAMENTO, NÃO		
ENTREGA, COM SELO DO		
	CAIXA C/ 12	20
	UNIDADES	
•		
,		
•		
· _		
_ ·		
	0.41)//4	
		10
COM 250 UNIDADES.	UNIDADES	
ENVELOPE OFÍCIO 114 MM X	CAIXA	5
IMPRESSÃO RPC, MEDINDO	0111071020	
(114 MM X 229 MM)		
1000 UNIDADES.		
ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 9	UNIDADE	50
PLÁSTICO TRANSPARENTE		
FABRICADO EM PVC SEMI		
· ·		
APROXIMADAMENTE 50		
FOLHAS (24 KG/75GR), COM		
-		
ENCADERNAÇÃO DE		
	FOTOS E SIMILARES, PERMITE UMA COLAGEM LIMPA SEM DESPERDÍCIOS, NÃO ENRUGA O PAPEL DEVIDO AO SISTEMA DE BASTÃO, TAMPA HERMÉTICA QUE EVITA O RESSECAMENTO, NÃO TÓXICO, NA COR BRANCA, COM VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE ENTREGA, COM SELO DO INMETRO NA EMBALAGEM DO PRODUTO. COLA BRANCA fórmula a base de água e PVA Possui acabamento transparente e flexível MULTIUSO, bico é contra entupimentos e vazamentos, Colar cartolinas e papéis em geral ENVELOPE, KRAFT NATURAL 25CM X 35,5CM 80 GR. CAIXA COM 250 UNIDADES. ENVELOPE OFÍCIO 114 MM X 229 MM, PESANDO 75 G/M2, TIPO OFÍCIO, MODELO COM IMPRESSÃO RPC, MEDINDO (114 MM X 229 MM) (LARGURA X ALTURA), NA COR BRANCA. CAIXA COM 1000 UNIDADES. ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 9 MM, PLÁSTICO TRANSPARENTE, ESPIRAL PLÁSTICO TRANSPARENTE FABRICADO EM PVC SEMI RÍGIDO, DIÂMETRO DE 09 MM PARA ENCADERNAR APROXIMADAMENTE 50 FOLHAS (24 KG/75GR), COM COMPRIMENTO DE 33 CM, UTILIZADO EM	PARA USO ESCOLAR/ESCRITÓRIO, COLA PAPEL, CARTOLINA, FOTOS E SIMILARES, PERMITE UMA COLAGEM LIMPA SEM DESPERDÍCIOS, NÃO ENRUGA O PAPEL DEVIDO AO SISTEMA DE BASTÃO, TAMPA HERMÉTICA QUE EVITA O RESSECAMENTO, NÃO TÓXICO, NA COR BRANCA, COM VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE ENTREGA, COM SELO DO INMETRO NA EMBALAGEM DO PRODUTO. COLA BRANCA TÓRMUIA a base de água e PVA Possui acabamento transparente e flexível MULTIUSO, bico é contra entupimentos e vazamentos, Colar cartolinas e papéis em geral ENVELOPE, KRAFT NATURAL 25CM X 35,5CM 80 GR. CAIXA COM 250 UNIDADES. ENVELOPE OFÍCIO 114 MM X 229 MM, PESANDO 75 G/M2, TIPO OFÍCIO, MODELO COM IMPRESSÃO RPC, MEDINDO (114 MM X 229 MM) (LARGURA X ALTURA), NA COR BRANCA. CAIXA COM 1000 UNIDADES. ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 9 MM, PLÁSTICO TRANSPARENTE, ESPIRAL PLÁSTICO TRANSPARENTE FABRICADO EM PVC SEMI RÍGIDO, DIÂMETRO DE 09 MM PARA ENCADERNAR APROXIMADAMENTE 50 FOLHAS (24 KG/75GR), COM COMPRIMENTO DE 33 CM, UTILIZADO EM

	DIVERSOS FINS.		
ETIQUETA DADA	ETIQUETAC DADA	PACOTE	20
ETIQUETA PARA	ETIQUETAS PARA	PACOTE	20
CADERNOS E	CADERNOS E		
<u>DOCUMENTOS</u>	DOCUMENTOS: ETIQUETAS		
	ADESIVAS ESCOLARES		
	TARJADAS E PAUTADAS.		
	PACOTE COM 8 UNIDADES.		
	MEDINDO		
	APROXIMADAMENTE 53 MM		
	X 80MM.		
FITA ADESIVA CREPE	FITA ADESIVA CREPE,	PACOTE	50
	MEDINDO 19 MM X 50 M, NA	C/6	
	COR BRANCA.	UNIDADES	
FITA ADESIVA DUPLA		UNIDADE	100
FACE	FITA ADESIVA DUPLA FACE		
· · · · · ·	POLIPROPILENO 18 MM X 30		
	M, COBERTO COM ADESIVO		
	À BASE À BASE DE ÁGUA DE		
	AMBOS OS LADOS, PAPEL		
	SILICONADO		
	(ANTIADERENTE) TRATADO		
FITA ADECIMA	DE AMBOS OS LADOS.	DACOTE	450
FITA ADESIVA	FITA ADESIVA	PACOTE C/4	150
TRANSPARENTE	TRANSPARENTE DE		
<u>12MMX45M</u>	POLIPROPILENO, TAMANHO:	UNIDADES	
FOLLIA 51/4 5 G:	45 MM X 45 M.	D	
FOLHA EVA BOLINHAS	FOLHA EM EVA BOLINHAS,	PACOTE	50
	MEDINDO 45 CM X 60 CM,	C/10	
	COM ESPESSURA DE 2 MM,	UNIDADES	
	MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA FELPUDO	FOLHA EM EVA FELPUDO,	PACOTE	50
	PACOTE COLORIDO,	C/10	
	MEDINDO 45 CM X 60 CM,	UNIDADES	
	COM ESPESSURA DE 2 MM,		
	MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA LISTRADO	FOLHA EM EVA LISTRADO,	PACOTE	50
	VARIAS CORES, MEDINDO 45	C/10	
	CM X 60 CM, COM	UNIDADES	
	ESPESSURA DE 2 MM,	SINDADEO	
	MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		

	.=6.,,,,,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA AMARELO	FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
	AMARELA, MEDINDO 45 CM X	C/10	
	60 CM, COM ESPESSURA DE	UNIDADES	
	2 MM, MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO. FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
FOLHA EVA AZUL	AZUL, MEDINDO 45 CM X 60	C/10	50
	CM, COM ESPESSURA DE 2	UNIDADES	
	MM, MODELO LISO,	ONIDABLO	
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA AZUL	FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
	BRANCA, MEDINDO 45 CM X	C/10	
	60 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, MODELO LISO.	UNIDADES	
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA COR DA	FOLHA EM EVA NA COR DA	PACOTE	50
<u>PELE</u>	PELE, MEDINDO 45 CM X 60	C/10	
	CM, COM ESPESSURA DE 2	UNIDADES	
	MM, MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA, ATÓXICO.		
FOLHA EVA LARANJA	FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
	LARANJA, MEDINDO 45 CM X	C/10	
	60 CM, COM ESPESSURA DE	UNIDADES	
	2 MM, MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
FOLHA EVA LILÁS	ATÓXICO. FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
FOLHA EVA LILAS	LILÁS, MEDINDO 45 CM X 60	C/10	50
	CM, COM ESPESSURA DE 2	UNIDADES	
	MM, MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
FOLLIA EVA 14255011	ATÓXICO.	DAGGE	F 0
FOLHA EVA MARROM	FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
	MARROM, MEDINDO 45 CM X 60 CM, COM ESPESSURA DE	C/10 UNIDADES	
	2 MM, MODELO LISO,	OINIDADES	
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
			_

FOLHA EVA PRETA		PACOTE	50
	FOLHA EM EVA NA COR	C/10	
	PRETA, MEDINDO 45 CM X 60	UNIDADES	
		ONIDADEO	
	CM, COM ESPESSURA DE 2		
	MM, MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA ROSA	FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
	ROSA, MEDINDO 45 CM X 60	C/10	
	CM, COM ESPESSURA DE 2	UNIDADES	
		UNIDADES	
	MM, MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA VERDE	FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
	VERDE, MEDINDO 45 CM X 60	C/10	
	CM, COM ESPESSURA DE 2	UNIDADES	
	MM, MODELO LISO,	3	
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
EQUITA ENTA MESSAGE	ATÓXICO.	D. 0.0==	
FOLHA EVA VERMELHA	FOLHA EM EVA NA COR	PACOTE	50
	VERMELHA, MEDINDO 45 CM	C/10	
	X 60 CM, COM ESPESSURA	UNIDADES	
	DE 2 MM, MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
FOLHA EVA XADREZ	FOLHA EM EVA XADREZ,	PACOTE	50
I OLITA L VA AADREZ	MEDINDO 45 CM X 60 CM,	C/10	30
	COM ESPESSURA DE 2 MM,	UNIDADES	
	MODELO LISO,		
	ACONDICIONADA EM		
	EMBALAGEM APROPRIADA,		
	ATÓXICO.		
GIZ DE CERA	GIZ DE CERA CURTO, PARA	CAIXA C/ 12	100
<u> </u>	DESENHO EM PAPEL;	UNIDADES	- 30
	CORES MISTAS, TIPO	3.115/1520	
	CURTO, NO FORMATO		
	,		
	REDONDO, GROSSO, TIPO		
	JUMBO. COMPOSIÇÃO		
	BÁSICA DE CERAS E		
	PIGMENTOS ORĢÂNICOS,		
	PRODUTO ATÓXICO,		
	ANTIALÉRGICO, SEM		
	CHEIRO, EM CAIXA COM 12 +		
	3 UNIDADES DE PALITOS,		
	RESISTENTE À QUEDA,		
	CORES VIVAS QUE		
	FACILITAM O APRENDIZADO,		
	DEVENDO ESTAR EM		
	CONFORMIDADE COM A		
	NORMA ABNT.		
		L	

GIZ ESCOLAR BRANCO	GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES: Gizão de cera redondo com 12 cores, tipo gizão, com peso mínimo de 102 gramas, dimensões aproximadas de 10 mm (diâmetro) e 105 mm (comprimento), a base de ceras, cargas minerais inertes e pigmentos, componentes totalmente atóxicos. Formato anatômico para crianças. Fórmula resistente à quebra, ideal para uso escolar, cores vivas que facilitam sua identificação. Produto certificado pelo Inmetro. GIZ ESCOLAR PLASTIFICADO	CX C/ 12 UNIDADE	100
GIZ ESCOLAR BRANCO	BRANCO, CILÍNDRICO, ANTIALÉRGICO, ATÓXICO, COMPOSIÇÃO: GESSO E ÁGUA, DIMENSÃO DO GIZ DE 81 MM DE COMPRIMENTO POR 10 MM DE DIÂMETRO, MACIO, NÃO QUEBRA FÁCIL, NÃO ESPALHA PÓ, NÃO SUJA AS MÃOS.	UNIDADES	100
GIZ ESCOLAR COLORIDO	GIZ ESCOLAR PLASTIFICADO CORES VIVAS(COLORIDO), CILÍNDRICO, ANTIALÉRGICO, ATÓXICO, COMPOSIÇÃO: GESSO E ÁGUA, DIMENSÃO DO GIZ DE 81 MM DE COMPRIMENTO POR 10 MM DE DIÂMETRO, MACIO, NÃO QUEBRA FÁCIL, NÃO ESPALHA PÓ, NÃO SUJA AS MÃOS.	CAIXA C/50 UNIDADES	100
GLITER AZUL	GLITER ESCOLAR, AZUL, COMPOSTO DE PARTÍCULAS DE PVC METALIZADAS, DESTINADO PARA TRABALHOS ESCOLARES, COM BOA APRESENTAÇÃO VISUAL E SEM RESISTÊNCIA A LAVAGEM OU A SOLVENTES, NA COR AZUL, ACONDICIONADO EM PACOTE COM 500 G.	PACOTE C/ 500 GRAMAS	5
GLITER DOURADO	GLITER ESCOLAR, DOURADA, COMPOSTO DE PARTÍCULAS DE PVC METALIZADAS, DESTINADO PARA TRABALHOS ESCOLARES,	PACOTE C/ 500 GRAMAS	5

	COM BOA APRESENTAÇÃO		
	VISUAL E SEM RESISTÊNCIA		
	A LAVAGEM OU A		
	SOLVENTES, NA COR		
	DOURADA, ACONDICIONADO		
	EM PACOTE COM 500 G.		
GLITER PRATA	GLITER ESCOLAR, PRATA,	PACOTE C/	5
<u>OLITEIX I IXATA</u>	COMPOSTO DE PARTÍCULAS	500	3
	DE PVC METALIZADAS,	GRAMAS	
	DESTINADO PARA	GRAMAS	
	TRABALHOS ESCOLARES,		
	COM BOA APRESENTAÇÃO		
	VISUAL E SEM RESISTÊNCIA		
	A LAVAGEM OU A		
	SOLVENTES, NA COR		
	PRATA, ACONDICIONADO EM		
	PACOTE COM 500 G.		
GLITER VERDE	GLITER ESCOLAR, VERDE,	PACOTE C/	5
	COMPOSTO DE PARTÍCULAS	500	
	DE PVC METALIZADAS,	GRAMAS	
	DESTINADO PARA		
	TRABALHOS ESCOLARES,		
	COM BOA APRESENTAÇÃO		
	VISUAL E SEM RESISTÊNCIA		
	A LAVAGEM OU A		
	SOLVENTES, NA COR		
	VERDE, ACONDICIONADO		
	EM PACOTE COM 500 G.		
GLITER VERMELHO	GLITER ESCOLAR,	PACOTE C/	5
	VERMELHA, COMPOSTO DE	500	
	PARTÍCULAS DE PVC	GRAMAS	
	METALIZADAS, DESTINADO		
	PARA TRABALHOS		
	ESCOLARES, COM BOA		
	APRESENTAÇÃO VISUAL E		
	SEM RESISTÊNCIA A		
	LAVAGEM OU A SOLVENTES,		
	NA COR VERMELHA.		
	ACONDICIONADO EM		
	PACOTE COM 500 G.		
LANTEJOULAS AZUL	TAGOTE GOIN 300 G.	PACOTE	10
LANTEJOULAS AZUL	LANTEJOULAS, PACOTE	3,5G	10
	COM 3,5G, AZUL:	3,36	
	LANTEJOULAS; COMPOSTA DE PARTICULAS DE PVC		
	METALIZADO; NO FORMATO		
	SEXTAVADO; NO TAMANHO		
	6MM; ACONDICIONADO EM		
	SACO PLASTICO,		
	CONTENDO 3,5 GRAMAS CADA; NA COR AZUL		

LANTEJOULAS DOURADA	LANTEJOULAS, PACOTE COM 3,5G, DOURADO: LANTEJOULAS; COMPOSTA DE PARTICULAS DE PVC	PACOTE 3,5G	10
	METALIZADO; NO FORMATO SEXTAVADO; NO TAMANHO		
	6MM; ACONDICIONADO EM SACO PLASTICO, CONTENDO 3,5 GRAMAS		
LANTE IOLII AO DINIK	CADA; NA COR DOURADO	DAGGTE	40
<u>LANTEJOULAS PINK</u>	LANTEJOULAS, PACOTE COM 3,5G, PINK:	PACOTE 3,5G	10
	LANTEJOULAS; COMPOSTA	3,5G	
	DE PARTICULAS DE PVC		
	METALIZADO; NO FORMATO		
	SEXTAVADO; NO TAMANHO		
	6MM; ACONDICIONADO EM		
	SACO PLASTICO,		
	CONTENDO 3,5 GRAMAS		
LANTEJOULAS PRATA	CADA; NA COR PINK LANTEJOULAS, PACOTE	PACOTE	10
LANIESCOLAS FIXATA	COM 3,5G, PRATA:	3,5G	10
	LANTEJOULAS; COMPOSTA	0,00	
	DE PARTICULAS DE PVC		
	METALIZADO; NO FORMATO		
	SEXTAVADO; NO TAMANHO		
	6MM; ACONDICIONADO EM		
	SACO PLASTICO, CONTENDO 3,5 GRAMAS		
	CADA; NA COR PRATA		
LANTEJOULAS VERDE	LANTEJOULAS, PACOTE	PACOTE	10
	COM 3,5G, VERDE:	3,5G	
	LANTEJOULAS; COMPOSTA		
	DE PARTICULAS DE PVC		
	METALIZADO; NO FORMATO		
	SEXTAVADO; NO TAMANHO 6MM; ACONDICIONADO EM		
	SACO PLASTICO.		
	CONTENDO 3,5 GRAMAS		
	CADA; NA COR VERDE		
LANTEJOULAS	LANTEJOULAS, PACOTE	PACOTE	10
<u>VERMELHA</u>	COM 3,5G, VERMELHA:	3,5G	
	LANTEJOULAS; COMPOSTA DE PARTICULAS DE PVC		
	METALIZADO; NO FORMATO		
	SEXTAVADO; NO TAMANHO		
	6MM; ACONDICIONADO EM		
	SACO PLASTICO,		
	CONTENDO 3,5 GRAMAS		
LADIS DE COR C/24	CADA; NA COR VERMELHALAPIS DE COR, CAIXA	UNIDADE	1000
LAPIS DE COR C/ 24 UNID	COM 24 UNIDADES,	OINIDADE	1000
OIVID	estojo com cores vivas e		
	intensas, ideal para		

	material escolar e trabalhos de arte. Com ponta super resistente, seguro, de madeira e resina sintética, corpo sextavado, ponta macia e fácil de apontar. Suas cores são vivas e intensas, ótimo poder de cobertura. Ponta ultra resistente. • Corpo sextavado. • Mina macia e fácil de apontar. • Cores vivas e ótimo poder de cobertura. • Produto atóxico: seguro para crianças.		
LAPIS DE COR JUMBO	LÁPIS DE COR JUMBO - 12 CORES: Lápis de cor Jumbo 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Comprimento: mínimo 166 mm, Diâmetro: mínimo 13 mm/máximo 15 mm, Diâmetro da mina: mínimo 1,9 mm/ máximo 2,5 mm. Produto certificado pelo Inmetro.	CX C/ 12 UNIDADE	20

LAPIS PRETO	LÁPIS PRETO № 2	CAIXA	100
	HEXAGONAL, MÁXIMA	C/144	
	RESISTÊNCIA E MACIEZ,	UNIDADES	
	MINA GRAFITE DE		
	EXCELENTE QUALIDADE		
	PARA USO GERAL, MEDINDO		
	NO MÍNIMO 170 MM,		
	,		
	PRODUZIDO COM RESINA		
	TERMOSPLASTICA, MINA		
	RESISTENTE E ESCRITA		
	MACIA, TRAÇO ESCURO		
	COM EXCELENTE		
	APAGABILIDADE,		
	GRADUAÇÃO № 2,		
	HEXAGONAL, ENVERNIZADO,		
	NOME DO FABRICANTE		
	GRAVADO NO LÁPIS.		
LAPIS PRETO JUMBO	LÁPIS PRETO TIPO JUMBO.	UNIDADE	30
<u>= </u>	APONTADO. COM MINA	0.4127132	
	GRAFITE NA COR PRETA.		
	FORMATO TRIANGULAR.		
	PRODUZIDO A PARTIR DE		
	MADEIRA DE		
	REFLORESTAMENTO. COM		
	PONTA RESISTENTE. COM		
	CERTIFICAÇÃO DO INMETRO		
1	L L CEDTIEICADO AMDIENTAL		
	E CERTIFICADO AMBIENTAL.		
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR	CAIXA C/12	400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE	CAIXA C/12 UNIDADES	400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA,		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA,		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL,		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE		400
MASSA DE MODELAR	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO		400
	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO.	UNIDADES	
PAPEL 180 G 210 MM X	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297	UNIDADES	400
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL	UNIDADES	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO,	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO, MAIOR PRINTABILIDADE,	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO,	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO, MAIOR PRINTABILIDADE,	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO, MAIOR PRINTABILIDADE, TORNANDO MAIS NOBRE A IMPRESSÃO, MAIOR	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO, MAIOR PRINTABILIDADE, TORNANDO MAIS NOBRE A IMPRESSÃO, MAIOR DESTAQUE AS CORES	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO, MAIOR PRINTABILIDADE, TORNANDO MAIS NOBRE A IMPRESSÃO, MAIOR DESTAQUE AS CORES IMPRESSAS, COMPATÍVEL A	PACOTE C/50	
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA	MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES BASE DE AMIDO, MASSA DE MODELAR BASE DE AMIDO, MACIA, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO ESFARELA, NÃO ENDURECE EM CONTATO COM O AR, ESTOJO COM 12 CORES, APRESENTAÇÃO SÓLIDA, MALEÁVEL, ATÓXICA E SUAS CONDIÇÕES DEVIDAMENTE CERTIFICADAS PELO INMETRO. PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM OPALINE NA COR BRANCA, PAPEL ESPECIAL SUPERFÍCIE LISA ACETINADA, MAIS ENCORPADO E BRANCO, MAIOR PRINTABILIDADE, TORNANDO MAIS NOBRE A IMPRESSÃO, MAIOR DESTAQUE AS CORES	PACOTE C/50	

0110			
	SECAGEM RÁPIDA, MENOR CONSUMO DE TINTA.		
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM PÉRSICO BRANCO	PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM PÉRSICO BRANCO, CX C/50 FOLHAS, PAPEL COM TEXTURA REPRODUZIDO A SUPERFÍCIE DE NÓS DE MADEIRA, TOQUE DE SOFISTICAÇÃO, PARA UTILIZAÇÃO EM IMPRESSORAS LASER, INK JET E COPIADORAS, SECAGEM RÁPIDA, ÓTIMA PRINTABILIDADE, IDEAL PARA IMPRESSOS FINOS, CERTIFICADOS, DIPLOMAS, CARTÕES, RELATÓRIOS, IMPRESSÕES DIVERSAS.	CAIXA C/50 FOLHAS	5
PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM PÉRSICO MARFIM	PAPEL 180 G 210 MM X 297 MM PÉRSICO MARFIM, CX C/50 FOLHAS, PAPEL COM TEXTURA REPRODUZIDO A SUPERFÍCIE DE NÓS DE MADEIRA, TOQUE DE SOFISTICAÇÃO, PARA UTILIZAÇÃO EM IMPRESSORAS LASER, INK JET E COPIADORAS, SECAGEM RÁPIDA, ÓTIMA PRINTABILIDADE, IDEAL PARA IMPRESSOS FINOS, CERTIFICADOS, DIPLOMAS, CARTÕES, IMPRESSÕES DIVERSAS.	CAIXA C/50 FOLHAS	5
PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60 CM NA COR AMARELO	PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60 CM NA COR AMARELO, GRAMATURA: 85 GR, IDEAL PARA APLICAÇÕES EM ARTESANATOS EM GERAL, USADO PARA AJUDAR NA MELHORIA DA EDUCAÇÃO CRIATIVA DAS CRIANÇAS NAS ESCOLAS.	PACOTE C/25 UNIDADES	10
PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60 CM NA COR AZUL	PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60 CM NA COR AZUL, GRAMATURA: 85 GR, IDEAL PARA APLICAÇÕES EM ARTESANATOS EM GERAL, USADO PARA AJUDAR NA MELHORIA DA EDUCAÇÃO	PACOTE C/25 UNIDADES	10

	T	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , 	
	CRIATIVA DAS CRIANÇAS NAS ESCOLAS.		
	14/16 20002/16.		
		DAGGE	10
	PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60	PACOTE C/25	10
	CM NA COR BRANCO,	UNIDADES	
PAPEL CAMURÇA 40 CM	GRAMATURA: 85 GR, IDEAL	ONDADEO	
X 60 CM NA COR	PARA APLICAÇÕES EM		
BRANCO	ARTESANATOS EM GERAL,		
	USADO PARA AJUDAR NA		
	MELHORIA DA EDUCAÇÃO		
	CRIATIVA DAS CRIANÇAS		
	NAS ESCOLAS. PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60	PACOTE	10
	CM NA COR PRETA,	C/25	10
	GRAMATURA: 85 GR, IDEAL	UNIDADES	
PAPEL CAMURÇA 40 CM	PARA APLICAÇÕES EM		
X 60 CM NA COR PRETA	ARTESANATOS ÉM GERAL,		
	USADO PARA AJUDAR NA		
	MELHORIA DA EDUCAÇÃO		
	CRIATIVA DAS CRIANÇAS		
	NAS ESCOLAS. PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60	PACOTE	10
	CM NA COR ROSA,	C/25	10
PAPEL CAMURÇA 40 CM	GRAMATURA: 85 GR, IDEAL	UNIDADES	
X 60 CM NA COR ROSA	PARA APLICAÇÕES EM		
	ARTESANATOS ÉM GERAL,		
	USADO PARA AJUDAR NA		
	MELHORIA DA EDUCAÇÃO		
	CRIATIVA DAS CRIANÇAS NAS ESCOLAS.		
	PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60	PACOTE	10
	CM NA COR VERDE,	C/25	10
	GRAMATURA: 85 GR, IDEAL	UNIDADES	
PAPEL CAMURÇA 40 CM	PARA APLICAÇÕES EM		
X 60 CM NA COR VERDE	ARTESANATOS EM GERAL,		
	USADO PARA AJUDAR NA		
	MELHORIA DA EDUCAÇÃO		
	CRIATIVA DAS CRIANÇAS NAS ESCOLAS.		
	PAPEL CAMURÇA 40 CM X 60	PACOTE	10
	CM NA COR VERMELHO,	C/25	
	GRAMATURA: 85 GR, IDEAL	UNIDADES	
PAPEL CAMURÇA 40 CM	PARA APLICAÇÕES EM		
X 60 CM NA COR	ARTESANATOS EM GERAL,		
<u>VERMELHO</u>	USADO PARA AJUDAR NA MELHORIA DA EDUCAÇÃO		
	CRIATIVA DAS CRIANÇAS		
	NAS ESCOLAS.		
	PAPEL CARTÃO FOSCO 50	PACOTE	50
	CM X 70 CM NA COR	C/10	
~	AMARELO, 240 GR. PAPEL	UNIDADES	
PAPEL CARTÃO FOSCO	CARTAO SIMPLES FOSCO;		

50 CM X 70 CM NA COR	PESANDO 240G/M2;		
AMARELO,	MEDINDO (50X66) CM;		
	UMIDADE ENTRE (7% A 11%);		
	NA COR AMARELO;		
	EMBALADO EM PLASTICO		
	TRANSPARENTE		
	PAPEL CARTÃO FOSCO 50	PACOTE	50
	CM X 70 CM NA COR AZUL.	C/10	
PAPEL CARTÃO FOSCO	240 GR. PAPEL CARTAO	UNIDADES	
50 CM X 70 CM NA COR	SIMPLES FOSCO; PESANDO	ONDADEO	
AZUL	240G/M2; MEDINDO (50X66)		
<u> </u>	CM; UMIDADE ENTRE (7% A		
	11%); NA COR AZUL;		
	EMBALADO EM PLASTICO		
	TRANSPARENTE	DACOTE	E 0
	PAPEL CARTÃO FOSCO 50	PACOTE	50
DADEL CADTÃO FOCOS	CM X 70 CM NA COR PRETO,	C/10	
PAPEL CARTÃO FOSCO	240 GR. PAPEL CARTAO	UNIDADES	
50 CM X 70 CM NA COR	SIMPLES FOSCO; PESANDO		
<u>PRETO</u>	240G/M2; MEDINDO (50X66)		
	CM; UMIDADE ENTRE (7% A		
	11%); NA COR PRETO;		
	EMBALADO EM PLASTICO		
	TRANSPARENTE		
	PAPEL CARTÃO FOSCO 50	PACOTE	50
	CM X 70 CM NA COR ROSA,	C/10	
PAPEL CARTÃO FOSCO	240 GR. PAPEL CARTAO	UNIDADES	
50 CM X 70 CM NA COR	SIMPLES FOSCO; PESANDO		
ROSA	240G/M2; MEDINDO (50X66)		
	CM; UMIDADE ENTRÈ (7% Á		
	11%);		
	NA COR ROSA; EMBALADO		
	EM PLASTICO		
	TRANSPARENTE		
	PAPEL CARTÃO FOSCO 50	PACOTE	50
	CM X 70 CM NA COR VERDE,	C/10	
	240 GR. PAPEL CARTAO	UNIDADES	
PAPEL CARTÃO FOSCO	SIMPLES FOSCO; PESANDO	5.1.D/ (DEO	
50 CM X 70 CM NA COR	240G/M2; MEDINDO (50X66)		
VERDE	CM; UMIDADE ENTRE (7% A		
VENDE	11%); NA COR VERDE;		
	EMBALADO EM PLASTICO		
	TRANSPARENTE		
	PAPEL CARTÃO FOSCO 50	DACOTE	50
		PACOTE	50
	CM X 70 CM NA COR	C/10	
DADEL CADTÃO FOCOS	VERMELHO, 240 GR. PAPEL	UNIDADES	
PAPEL CARTÃO FOSCO	CARTAO SIMPLES FOSCO;		
50 CM X 70 CM NA COR	PESANDO 240G/M2;		
<u>VERMELHO</u>	MEDINDO (50X66) CM;		
	UMIDADE ENTRE (7% A 11%);		
	NA COR VERMELHO;		
	EMBALADO EM PLASTICO		
	TRANSPARENTE		

PAPEL CELOFANE 85 CM X 100 CM	PAPEL CELOFANE 85 CM X 100 CM, DE POLIPROPILENO, COLORIDO GR 18G/M2. PAPEL CELOFANE DE PAPELARIA; FEITO DE POLIPROPILENO BI- ORIENTADO (BOPP); COM GRAMATURA DE 23 G/M2; FORNECIDO EM FOLHA DE 25 MICRON; NO TAMANHO (90,0 X 100,0) CM; COLORIDO PAPEL CELOFANE 85 CM X 100 CM, DE POLIPROPILENO, TRANSPARENTE GR 18G/M2.	PACOTE C/25 UNIDADES PACOTE C/25 UNIDADES	10
PAPEL CELOFANE 85 CM X 100 CM	PAPEL CELOFANE DE PAPELARIA; FEITO DE POLIPROPILENO BI- ORIENTADO(BOPP); COM GRAMATURA DE 23 G/M2; FORNECIDO EM FOLHA DE 25 MICRON; NO TAMANHO (90,0 X 100,0) CM; INCOLOR LISO	CHIDADEO	
PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR AMARELO	PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR AMARELO COR VIBRANTE. PAPEL COLOR SET DE PAPELARIA; GRAMATURA 150G/M2; MEDINDO 48 X 66CM; NA COR AMARELO	PACOTE C/20 UNIDADES	50
PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR AZUL	PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR AZUL. PAPEL COLOR SET DE PAPELARIA; GRAMATURA 150G/M2; MEDINDO 48 X 66CM; NA COR AZUL	PACOTE C/20 UNIDADES	50
PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR MARROM	PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR MARROM COR VIBRANTE.PAPEL COLOR SET DE PAPELARIA; GRAMATURA 150G/M2; MEDINDO 48 X 66CM; NA COR MARROM	PACOTE C/20 UNIDADES	50
PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR PINK	PAPEL COLOR SET 110 GR 48 CM X 66 CM NA COR PINK. PAPEL COLOR SET DE PAPELARIA; GRAMATURA 150G/M2; MEDINDO 48 X 66CM; NA COR PINK	PACOTE C/20 UNIDADES	50

	PAPEL COLOR SET 110 GR	PACOTE	50
PAPEL COLOR SET 110	48 CM X 66 CM NA COR PRETO. PAPEL COLOR SET	C/20 UNIDADES	
GR 48 CM X 66 CM NA	DE PAPELARIA; GRAMATURA	UNIDADES	
COR PRETO	150G/M2; MEDINDO 48 X		
	66CM; NA COR PRETO		
	PAPEL COLOR SET 110 GR	PACOTE	50
5.55. 55. 55. 55.	48 CM X 66 CM NA COR	C/20	
PAPEL COLOR SET 110	VERDE.PAPEL COLOR SET	UNIDADES	
GR 48 CM X 66 CM NA COR VERDE	DE PAPELARIA; GRAMATURA 150G/M2; MEDINDO		
OOK VEKBE	1000/1012, 1012511100		
	48 X 66CM; NA COR VERDE		
	PAPEL COLOR SET 110 GR	PACOTE	50
PAPEL COLOR SET 110	48 CM X 66 CM NA COR	C/20 UNIDADES	
GR 48 CM X 66 CM NA	VERMELHO. PAPEL COLOR SET DE PAPELARIA;	UNIDADES	
COR VERMELHO	GRAMATURA 150G/M2:		
	MEDINDO 48 X 66CM; NA		
	COR VERMELHO		
DADEL CREDOMAIA COR	PAPEL CREPOM NA COR	CAIXA C/20	10
PAPEL CREPOM NA COR AMARELO	AMARELO, PAPEL CREPOM; MEDINDO 0,48CMX2.00M,	UNIDADES	
AWARLEO	PESANDO 28G/M2; NA COR		
	AMARELO		
	PAPEL CREPOM NA COR	CAIXA C/20	10
PAPEL CREPOM NA COR	AZUL, PAPEL CREPOM;	UNIDADES	
<u>AZUL,</u>	MEDINDO 0,48CMX2.00M, PESANDO 28G/M2; NA COR		
	AZUL		
	PAPEL CREPOM NA COR	CAIXA C/20	10
	BRANCO, PAPEL CREPOM;	UNIDADES	
PAPEL CREPOM NA COR	MEDINDO 0,48CMX2.00M,		
<u>BRANCO</u>	PESANDO 28G/M2; NA COR BRANCO		
	PAPEL CREPOM NA COR	CAIXA C/20	10
	LARANJA, PAPEL CREPOM;	UNIDADES	- •
PAPEL CREPOM NA COR	MEDINDO 0,48CMX2.00M,		
<u>LARANJA</u>	PESANDO 28G/M2; NA COR		
	LARANJA PAPEL CREPOM NA COR	CAIXA C/20	10
PAPEL CREPOM NA COR	VERDE, PAPEL CREPOM;	UNIDADES	10
VERDE	MEDINDO 0,48CMX2.00M,	OTTID/TEE	
	PESANDO 28G/M2; NA COR		
	VERDE	0.41)/4.0/05	
DADEL CDEDOMANA COD	PAPEL CREPOM NA COR	CAIXA C/20	10
PAPEL CREPOM NA COR VERMELHO	VERMELHO, PAPEL CREPOM; MEDINDO	UNIDADES	
VEINVILLIIO	0,48CMX2.00M, PESANDO		
	28G/M2; NA COR VERMELHO		
	PAPEL DE SEDA 48 CM X 60	PACOTE C/	10
PAPEL DE SEDA 48 CM X	CM CORES MISTAS, 18 C/M2,	200	
60 CM CORES MISTAS	IMPRESSO CHAPADO EM	UNIDADES	

	CORES DIVERSAS, TINTA A BASE DE ÁGUA, NÃO TÓXICO.		
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA PRETO	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor PRETO COR VIBRANTE.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA VERMELHO	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor VERMELHO.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA VERDE	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor VERDE.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA AZUL	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor AZUL.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA AMARELO	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor AMARELO.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA ROSA	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor ROSA.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA LARANJA	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor LARANJA.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL ESPELHO (DOBRADURA BRANCO	PAPEL ESPELHO(DOBRADURA), MEDINDO 48X66, PESANDO 60g Espiral PT 50 FL.Na cor BRANCO.	PACOTE C/50 UNIDADES	10
PAPEL KRAFT	PAPEL KRAFT, PAPEL KRAFT PURO; EM BOBINA, (PESANDO APROXIMADAMENTE 5 KG) COM DIAMETRO DO FURO DE 15 MM; PESANDO 60 GR/M2; LARGURA 0.25 M; NA COR PARDA; ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA	BOBINA	10

PAPEL LAMINADO	PAPEL LAMINADO 49 MM X 59 MM 60 G, NA COR AZUL, PAPEL LAMINADO IMPRESSO	PACOTE C/40 UNIDADES	5
	COM CORES VIVAS E DE		
	BRILHO INTENSO		
	PROPORCIONANDO EXCELENTE ASPECTO		
	VISUAL COM GRAMATURA		
	DE 60 GR/M2		
	PAPEL LAMINADO 49 MM X	PACOTE	5
PAPEL LAMINADO	59 MM 60 G, NA COR	C/40	
	DOURADO, PAPEL LAMINADO IMPRESSO COM	UNIDADES	
	CORES VIVAS E DE BRILHO		
	INTENSO		
	PROPORCIONANDO		
	EXCELENTE ASPECTO VISUAL COM GRAMATURA		
	DE 60 GR/M2		
	PAPEL LAMINADO 49 MM X	PACOTE	5
PAPEL LAMINADO	59 MM 60 G, NA COR PRATA,	C/40	
	PAPEL LAMINADO IMPRESSO COM CORES VIVAS E DE	UNIDADES	
	BRILHO INTENSO		
	PROPORCIONANDO		
	EXCELENTE ASPECTO		
	VISUAL COM GRAMATURA DE 60 GR/M2		
PAPEL LAMINADO	DE 60 GR/M2	PACOTE	5
<u> </u>	PAPEL LAMINADO 49 MM X	C/40	
	59 MM 60 G, NA COR VERDE,	UNIDADES	
	PAPEL LAMINADO IMPRESSO		
	COM CORES VIVAS E DE BRILHO INTENSO		
	PROPORCIONANDO		
	EXCELENTE ASPECTO		
	VISUAL COM GRAMATURA		
PAPEL LAMINADO	DE 60 GR/M2. PAPEL LAMINADO 49 MM X	PACOTE	5
1711 22 27 (1911) 17 (200	59 MM 60 G, NA COR	C/40	
	VERMELHO, PAPEL	UNIDADES	
	LAMINADO IMPRESSO COM		
	CORES VIVAS E DE BRILHO INTENSO		
	PROPORCIONANDO		
	EXCELENTE ASPECTO		
	VISUAL COM GRAMATURA		
PAPEL PARA PRESENTE	DE 60 GR/M2 PAPEL PARA PRESENTE.	BOBINA	5
I ALLI AIXA I INLULINIE	MEDIDAS: 60 CM X 200 M,	DODINA	3
	ESTAMPA INFANTIL.		

PAPEL SULFITE 75 G/M2 210 MM X 297 MM A-4 NA COR AMARELO	PAPEL SULFITE 75 G/M2 210 MM X 297 MM A-4 NA COR AMARELO, PACOTE COM 500 FOLHAS, PAPEL PRODUZIDO COM FIBRAS DE EUCALIPTO, COM EXCELENTE PERFORMANCE EM TODOS OS EQUIPAMENTOS, PARA IMPRESSORAS DE ALTA VELOCIDADE - ACIMA DE 80 PÁGINAS POR MINUTO (PPM), GRAMATURA 75 G/M2, EMBALAGEM PACOTE DE 500 FOLHAS. PAPEL SULFITE 75 G/M2 210	PACOTE C/100 FOLHAS	10
PAPEL SULFITE 75 G/M2 210 MM X 297 MM A-4 NA COR ROSA	MM X 297 MM A-4 NA COR ROSA, PACOTE COM 500 FOLHAS, PAPEL PRODUZIDO COM FIBRAS DE EUCALIPTO, COM EXCELENTE PERFORMANCE EM TODOS OS EQUIPAMENTOS, PARA IMPRESSORAS DE ALTA VELOCIDADE - ACIMA DE 80 PÁGINAS POR MINUTO (PPM), GRAMATURA: 75 G/M2, EMBALAGEM: PACOTE DE 500 FOLHAS.	C/100 FOLHAS	
PAPEL SULFITE 75 G/M2 210 MM X 297 MM A-4 NA COR VERDE	PAPEL SULFITE 75 G/M2 210 MM X 297 MM A-4 NA COR VERDE, PACOTE COM 500 FOLHAS, PAPEL PRODUZIDO COM FIBRAS DE EUCALIPTO, COM EXCELENTE PERFORMANCE EM TODOS OS EQUIPAMENTOS, PARA IMPRESSORAS DE ALTA VELOCIDADE - ACIMA DE 80 PÁGINAS POR MINUTO (PPM), GRAMATURA 75 G/M2, EMBALAGEM:PACOTE DE 500 FOLHAS.	PACOTE C/100 FOLHAS	10
PAPEL SULFITE 75 G/M2 210 MMX 297 MM A-4 NA COR AZUL	PAPEL SULFITE 75 G/M2 210 MMX 297 MM A-4 NA COR AZUL, PACOTE COM 500 FOLHAS, PAPEL PRODUZIDO COM FIBRAS DE EUCALIPTO, COM EXCELENTE PERFORMANCE EM TODOS OS EQUPAMENTOS, PARA IMPRESSORAS DE ALTA VELOCIDADE - ACIMA DE 80 PÁGINAS POR MINUTO (PPM), GRAMATURA 75 G/M2,	PACOTE C/100 FOLHAS	10

	EMBALAGEM PACOTE DE 500 FOLHAS.		
PAPEL SULFITE 75 G/M2 ALCALINO 210 MM X 297 MM A 4, MULTIFUNCIONAL OFFICE, NA COR BRANCA	PAPEL SULFITE 75 G/M2 ALCALINO 210 MM X 297 MM A 4, MULTIFUNCIONAL OFFICE, NA COR BRANCA, PACOTE COM 500 FOLHAS, PAPEL PRODUZIDO COM FIBRAS VIRGENS DE EUCALIPTO, TRATADAS PARA OBTER UM ELEVADO GRAU DE BRANCURA, COM EXCELENTE PERFOMANCE EM TODOS OS EQUIPAMENTOS, PARA IMPRESSORAS DE ALTA VELOCIDADE - ACIMA DE 80 PÁGINAS POR MINUTO (PPM), GRAMATURA: 75 G/M2, EMBALAGEM: PACOTE DE 500 FOLHAS, com perfeito corte.	PACOTE C/ 500 FOLHAS	500
PASTA ABA COM ELÁSTICO AZUL PLASTIFICADA	PASTA ABA COM ELÁSTICO AZUL PLASTIFICADA, PASTA C/ ABA E ELASTICO (PAPELAO); CARTAO; PESANDO 300G/M2; NO TAMANHO OFICIO; COM ILHOSES DE METAL; NA COR AZUL TAMANHO: 235 MM X 325 MM.	PACOTE C/10 UNIDADES	50
PASTA CATÁLOGO COM 50 ENVELOPES PLÁSTICOS COR PRETA	PASTA CATÁLOGO COM 50 ENVELOPES PLÁSTICOS COR PRETA, ABERTURA NAS 4 LATERAIS, PASTA CATÁLOGO CAPA DE PVC (PLÁSTICA) M PRETA, COM 50 ENVELOPES GROSSO (0,12) 4 PARAFUSOS PLÁSTICOS, FORMATO 243 MM X 330 MM IDEAL PARA PAPÉIS OFÍCIO E A4, COM VISOR EXTERNO.	UNIDADE	50

PASTA CATÁLOGO COM 50 ENVELOPES PLÁSTICOS COR PRETA	PASTA COM ABA E ELÁSTICO POLIPROPILENO 235 MM X 350 MM TRANSPARENTE, PASTA ABA ELÁSTICO OFICIO SIMPLES, 100% PLÁSTICA (PP), ESPESSURA 0,35 MM, TEXTURA SUPER LINE, DIMENSÕES DO PRODUTO ACABADO 235 MM LARGURA X 350 MM DE ALTURA, COR TRANSPARENTE, MATERIAL LEVE, ATÓXICO, RESISTENTE E 100 % RECICLÁVEL, DE BOA QUALIDADE.	UNIDADE	50
		UNIDADE	50
PASTA POLIONDA C/ ALÇA (TIPO MALETA) azul	PASTA POLIONDA C/ ALÇA (TIPO MALETA) azul		
PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/ 45 FLS PRETO	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/ 45 FLS PRETO, PERFURADOR DE PARA PERFURAR ATÉ 45 FOLHAS DE PAPEL 75 G/M2, DIMENSÕES: 152 X 111 X 50 MM, APOIO DA BASE EM POLIETILENO, PINOS PERFURADORES EM AÇO E MOLAS EM AÇO, DIÂMETRO DO FURO: 7 MM, DISTÂNCIA DOS FUROS: 80 MM, COM MARGEADOR PLÁSTICO.	UNIDADE	10
PINCEL ATÔMICO VERMELHO E PRETO	PINCEL ATÔMICO VERMELHO 1.100-P, PINCEL ATÔMICO 1.100 P, ESCRITA GROSSA, RECARREGÁVEL, TINTA A BASE DE ÁLCOOL, COR VERMELHO E PRETO	CAIXA C/12 UNIDADES	10
PINTURA A DEDO 25 ML CAIXA COM 6 CORES	PINTURA A DEDO 25 ML CAIXA COM 6 CORES, LAVÁVEL, ESTOJO COM 6 CORES SORTIDAS, TINTA LAVÁVEL, NÃO MANCHA UNIFORME E ESTIMULAM A CRIATIVIDADE, FRASCO INQUEBRÁVEL, COM TAMPA DE ROSCA E COM ABERTURA LARGA, CORES	CAIXA C/ 6 FRASCOS	100

	VIVAS E MISCÍVEIS.		
REFIL DE COLA QUENTE FINA (8MM)	REFIL DE COLA QUENTE FINA (8MM), SEMI TRANSPARENTE 1 KG, PARA USAR EM PISTOLAS PARA COLA QUENTE.	PACOTE C/50 UNIDADES	20
REFIL DE COLA QUENTE GROSSA (11,2 MM),	REFIL DE COLA QUENTE GROSSA (11,2 MM), SEMI TRANSPARENTE 1 KG, PARA USAR EM PISTOLAS PARA COLA QUENTE.	PACOTE C/50 UNIDADES	20
RÉGUA ACRÍLICA 30 CM TRANSPARENTE	RÉGUA ACRÍLICA 30 CM TRANSPARENTE, DE USO ESCOLAR/ESCRITÓRIO, DE POLIESTIRENO, MEDINDO 30 CM, COM ESCALA MILIMÉTRICA, EM BAIXO RELEVO, NA COR TRANSPARENTE.	PACOTE C/10 UNIDADES	50
TESOURA 12 CM ESCOLAR	TESOURA 12 CM ESCOLAR, LÂMINA EM AÇO INOX, PONTAS ARREDONDADAS, ATÓXICO, CERTIFICADO PELO INMETRO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 12 CM (COMPRIMENTO TOTAL), ESPESSURA DA LÂMINA: 1,5 MM, CABO POLIPROPILENO ATÓXICO, PRETO, PARA DESTRO, 2 DEDOS, COM REBITE, LÂMINA EM AÇO, INOXIDÁVEL, GARANTIA CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO.	CAIXA C/12 UNIDADES	50
TESOURA 19 CM	TESOURA 19 CM, LÂMINA AÇO INOX, CABO COBERTO COM PLÁSTICO, 19 CM, PONTA ARREDONDADA	UNIDADE	10
TINTA GUACHE NA COR AMARELO	TINTA GUACHE NA COR AMARELO, NÃO TÓXICA, SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE SER APLICADA EM PAPEL, PAPEL CARTÃO, CARTOLINA, GESSO, MADEIRA E CERÂMICA, CONTENDO 250 ML ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO.	UNIDADE	5
TINTA GUACHE NA COR AZUL	TINTA GUACHE NA COR AZUL, NÃO TÓXICA, SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE SER APLICADA EM PAPEL, PAPEL CARTÃO, CARTOLINA,	UNIDADE	5

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

	GESSO, MADEIRA E		
	CERÂMICA, CONTENDO 250		
	ML ACONDICIONADO EM		
	FRASCO PLÁSTICO.		
	I NAGOU FLAGIICU.		
	TIME A COMPANY CONTRACTOR		
	TINTA GUACHE NA COR	UNIDADE	5
	BRANCO, NÃO TÓXICA,		
TINTA GUACHE NA COR	SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE		
BRANCO	SER APLICADA EM PAPEL,		
	PAPEL CARTÃO, CARTOLINA,		
	GESSO, MADEIRA E		
	CERÂMICA, CONTENDO 250		
	ML ACONDICIONADO EM		
	FRASCO PLÁSTICO.		
			_
	TINTA GUACHE NA COR	UNIDADE	5
	PRETO, NÃO TÓXICA,		
TINTA GUACHE NA COR	SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE		
<u>PRETO</u>	SER APLICADA EM PAPEL,		
	PAPEL CARTÃO, CARTOLINA,		
	GESSO, MADEIRA E		
	CERÂMICA, CONTENDO 250		
	ML ACONDICIONADO EM		
	FRASCO PLÁSTICO.		
	TINTA GUACHE NA COR	UNIDADE	5
		ONIDADE	5
TINITA OLIA OLIE NIA OCC	ROSA, NÃO TÓXICA,		
TINTA GUACHE NA COR	SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE		
<u>ROSA</u>	SER APLICADA EM PAPEL,		
	PAPEL CARTÃO, CARTOLINA,		
	GESSO, MADEIRA E		
	CERÂMICA, CONTENDO 250		
	ML ACONDICIONADO EM		
	FRASCO PLÁSTICO.		
TINTA GUACHE 12	TINTA GUACHE 12 CORES,	CX 12 UN	
CORES	MULTICOLOR NÃO TÓXICA.	371 12 311	
OOKLO	SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE		400
			400
	SER APLICADA EM PAPEL		
	CARTÃO, GESSO, MADEIRA,		
	CERÂMICA, CONTENDO 15		
	ML EM FRASCO PLÁSTICO.		
	TNT NA COR BRANCA,	ROLO	01
TNT NA COR BRANCA	GRAMATURA 40,		
	16MX140CM, MATERIAL		
	CLASSIFICADO, COMO UM		
	NÃO TECIDO, PRODUZIDO A		
	PARTIR DE FIBRAS		
	DESORIENTADAS		
	AGLOMERADAS E FIXADAS,		
	NÃO PASSANDO PELOS		
	PROCESSOS TÊXTEIS.		
	TNT NA COR VERDE FOLHA,	ROLO	5
	GRAMATURA 40,		
	16MX140CM, MATERIAL		
TNT NA COR VERDE	CLASSIFICADO, COMO UM		
	NÃO TECIDO, PRODUZIDO A		
	, · · · · · · · · · · · ·		1

PARTIR DE FIBRAS		
DESORIENTADAS		
AGLOMERADAS E FIXADAS,		
NÃO PASSANDO PELOS		
	ROI O	05
,		
•		
· · ·		
_		
1		
	5. -	
,	ROLO	05
•		
•		
CLASSIFICADO, COMO UM		
NÃO TECIDO, PRODUZIDO A		
PARTIR DE FIBRAS		
DESORIENTADAS		
AGLOMERADAS E FIXADAS,		
NÃO PASSANDO PELOS		
PROCESSOS TÊXTEIS.		
TNT NA COR AMARELO	ROLO	5
OURO, GRAMATURA 40,	_	
,		
•		
	ROLO.	5
	NOLO	3
,		
•		
1 a		
_		
,		
	5010	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ROLO	5
,		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
1 a		
NÃO TECIDO, PRODUZIDO A		
PARTIR DE FIBRAS		
DESORIENTADAS		
AGLOMERADAS E FIXADAS,		
NÃO PASSANDO PELOS		
	DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR VERMELHO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR AZUL ROYAL, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR AMARELO OURO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR AMARELO OURO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR PRETO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR LARANJA, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS.	DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR VERMELHO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR AZUL ROYAL, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR AMARELO OURO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR PRETO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR PRETO, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR LARANJA, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS. TNT NA COR LARANJA, GRAMATURA 40, 16MX140CM, MATERIAL CLASSIFICADO, COMO UM NÃO TECIDO, PRODUZIDO A PARTIR DE FIBRAS DESORIENTADAS AGLOMERADAS E FIXADAS, NÃO PASSANDO PELOS PROCESSOS TÊXTEIS.

	DD00F0000 TÊ: /TT:		
	PROCESSOS TÊXTEIS.		
TINTA GUACHE NA COR	TINTA GUACHE ŅA COR	UNIDADE	5
<u>VERDE</u>	VERDE, NÃO TÓXICA,		
	SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE		
	SER APLICADA EM PAPEL,		
	PAPEL CARTÃO, CARTOLINA,		
	ĢESSO, MADEIRA E		
	CERÂMICA, CONTENDO 250		
	ML ACONDICIONADO EM		
	FRASCO PLÁSTICO.		
TINTA GUACHE NA COR	TINTA GUACHE NA COR	UNIDADE	
<u>VERMELHO</u>	VERMELHO, NÃO TÓXICA,		
	SOLÚVEL EM ÁGUA, PODE		5
	SER APLICADA EM PAPEL,		
	PAPEL CARTÃO, CARTOLINA,		
	GESSO, MADEIRA E		
	CERÂMICA, CONTENDO 250		
	ML ACONDICIONADO EM		
	FRASCO PLÁSTICO.		
Grampeador Pequeno 10-	Grampeador para papéis,		
13 cm capacidade 10	composto de base e alavanca		
<u>folhas</u>	de pressão, confeccionados em		40
	chapa de aço carbono, pintada	امامان	10
	ou esmaltada ou ainda	unid	
	cromada, sendo que a alavanca		
	se constitui de um braço com		
	punção acoplado ao porta-		
	grampos, material em aço carbono, com avançado e guia		
	reforçada por chapa frontal		
	de grampos tipo 26/6, mediante		
	separações articulada entre as		
	partes. A base deverá ser		
	provida de um fundo plástico		
	antiderrapante, bem como uma		
	chapa giratória em aço carbono		
	cromado, com guias para		
	grampear fechado e aberto, na		
	qual se apoia os papéis a		
	serem grampeados. Deverá		
	ainda ser provido de mola para		
	manter a abertura entre		
	alavanca e base.		
Grampeador Grande 18-20	Grampeador para papéis,		
cm capacidade 20 folhas	composto de base e alavanca		10
	de pressão, confeccionados em	unid	
	chapa de aço carbono, pintada		
	ou esmaltada ou ainda		
	cromada, sendo que a alavanca		

	se constitui de um braço com		
	punção acoplado ao porta-		
	grampos, este em material aço		
	carbono, com avançador e guia		
	,		
	reforçada por chapa frontal		
	soldada, permitindo a recarga		
	de grampos tipo 26/6, mediante		
	separações articulada entre as		
	partes. A base deverá ser		
	provida de um fundo plástico		
	antiderrapante, bem como uma		
	chapa giratória em aço carbono		
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
	cromado, com guias para		
	grampear fechado e aberto, na		
	qual se apoia os papéis a		
	serem grampeados. Deverá		
	ainda ser provido de mola para		
	manter a abertura entre		
	alavanca e base.		
Pilha alcalinas AA c/ 2	pilhas confiáveis e de longa		
<u>unidades</u>	duração. Projetadas para		
<u>amaaaoo</u>	fornecer energia extra aos	embalagem	50
	aparelhos do dia a dia, como	Ciribalageiii	30
	brinquedos, controles remotos,		
	consoles de jogos portáteis,		
	fechaduras eletrônicas,		
	lanternas, etc.		
Pilha alcalinas AAA c/ 2	pilhas confiáveis e de longa	embalagem	
<u>unidades</u>	duração. Projetadas para		
	fornecer energia extra aos		50
	aparelhos do dia a dia, como		
	brinquedos, controles remotos,		
	consoles de jogos portáteis,		
	,		
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
	fechaduras eletrônicas,		
Pon drivo 9 CP	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc.		
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de		
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8		
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB.		_
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionais: •	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionais: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP®	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionais: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionais: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft®	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionais: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; •	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionais: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionals: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux (Kernel 2.4 ou versões	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionais: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux (Kernel 2.4 ou versões superiores estáveis	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionals: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux (Kernel 2.4 ou versões superiores estáveis reconhecidas pelos	unid	5
Pen drive 8 GB	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionals: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux (Kernel 2.4 ou versões superiores estáveis reconhecidas pelos responsáveis pela distribuição).	unid	5
Pen drive 8 GB FITA CORRETIVA	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionals: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux (Kernel 2.4 ou versões superiores estáveis reconhecidas pelos	unid	5
	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionals: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux (Kernel 2.4 ou versões superiores estáveis reconhecidas pelos responsáveis pela distribuição). FITA CORRETIVA 10MX5MM	unid	20
	fechaduras eletrônicas, lanternas, etc. Pen drive, capacidade de armazenamento mínima de 8 (oito) GB. O Pen drive deverá ser compatível com os seguintes sistemas operacionals: • Sistema Operacional Microsoft® Windows XP® Professional; • Sistema Operacional Microsoft® Windows 7® Professional; • Sistema Operacional Linux (Kernel 2.4 ou versões superiores estáveis reconhecidas pelos responsáveis pela distribuição).		

Grampos 26/6	☐ Grampos galvanizados	Cxs c/ 500	
	☐ Grampos de zinco	grampos	50
	□ Pontas cortantes	0 1	
	☐ Grampo galvanizado para		
	grampeador Tamanho		
ARQUIVO MORTO	Caixa para arquivo morto poli		
ARQUIVO MORTO			
	onda, na cor AMARELA.		
	Desmontável, impressão em		
	três lados, poli ondas,		
	confeccionada em plástico	UNID	50
	corrugado, com estrutura		
	alveolar, formada por duas		
	lâminas planas e paralelas,		
	unidas por meio de nervuras		
	longitudinais, isenta de		
	manchas, cortada em molde		
	provido de vincos que		
	possibilitem dobras, de modo a		
	formar uma Caixa de formato		
	prismático retangular, com		
	espessura mínima de 2,5 mm, e		
	dimensões (montada) entre 350		
	X 245 X 135mm até		
	360x250x130mm		
	(CxAxP),tolerância de +/- 5mm		
	e gramatura de 400g/m2, com		
	furos laterais para ventilação. A		
	dobra correspondente à tampa		
	fechará apenas uma largura e		
	comprimento da Caixa. Tampa		
	com trava. Travas para		
	fechamento e encaixe em		
	ambas as abas laterais (similar		
	ao modelo Marca Alaplast,		
	referência 2607 - linha arquivo		
	morto prático). Acondicionadas		
	em fardos com 50 unidades		
	PINCEL Nº 0		
<u>PINCEIS</u>	PINCEL AMARELO Nº 4	UNID	
<u>- 1110210</u>	PINCEL AMARELO Nº 6	51415	50
	PINCEL AMARELO Nº 8		
	PINCEL AMARELO Nº 8 PINCEL AMARELO Nº 12		
DIADIO DE OLACOS	PINCEL VERMELHO Nº 10		
<u>DIARIO DE CLASSE</u>	DIARIO DE CLASSE	111115	50
	BIMESTRAL	UNID	50
	PERFURADOR PARA 60		
	FOLHAS DIMENSOES :115 X		
<u>PERFURADOR</u>	165 X 180 MM	UNID	10
	ABERTURAS :10MM,		
	CAPACIDADE DE		
	PERFURAÇÃO :60 FOLHAS,		
	DISTANCIA		
	ENTRE FUROS :80 MM,		
	LIVITAL I DIAGO .00 IVIIVI,		

MIRO CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF THE PROPERT			
	DISTANCIA DE MARGEM:		
	8MM, PESO: 1,9KG, BASE E		
	CABO :FERRO FUNDIDO,		
	•		
	BASE PLASTICO		
	RECICLAVEL PINOS AÇO,		
	TREFILADO, TEMPERADO E		
	ZINCADO, SEPARADORES		
	TRANSPARENTES E		
	COR CINZA CLARO		
Danta naturata			
Porta retrato	Porta Retrato de Plástico		
	21cm x 2,97cm		
		UNID	30
CANETA RETRO	CANETA DE -RETRO	UNID	
PROJETOR	PROJETOR		10
PAPEL CONTACT	PAPEL CONTACT	ROLO	
TAI LE CONTACT	TRANSPARENTE SENDO	ROLO	20
			20
	DIVIDIDO EM 2 ROLOS DE		
~	10METROS CADA		
<u>BALÕES DE</u>	BEXIGA N.º 9 PACOTE COM	PCT	
ANIVERSARIO(BEXIGA)	50 UNIDADES		50
ESTILETE	. ESTILETE, CABO EM	UNID	10
<u> </u>	POLIESTIRENO, TRAVA,	0.412	.0
	FORMATO		
	ANATOMICO LÂMINA DE AÇO		
	CARBONO .COM 9MM		
	LARGURA MEDINDO		
	130MM COMPRIMENTO DO		
	CORPO		
	LIVRO ATA COM CAPA DURA		
		LINID	20
<u>LIVRO ATA</u>	NA COR PRETA E	UNID	20
	BRILHANTE CONTENDO		
	50 FOLHAS, SENDO ELAS		
	NUMERADAS, PAUTADAS E		
	SEM MARGEM, NAS		
	MEDIDAS APROXIMADAS DE		
	FLS 206X300COM MARGEM		
CADEDNO		LIVID	50
CADERNO	CADERNO UNIVERSITARIO	UNID	50
<u>UNIVERSITARIO</u>	CAPA DURA 10 MATERIAS,		
	200 FOLHAS		
RECADO AUTO ADESIVO	RECADO AUTO ADESIVO 38	UNID	50
	X 50 MM BLOCO POP UP		
	COM 100 FLS.		
	AMARELO		
OANIETA MAROA OR		11000	40
CANETA MARCA CD	CANETA PARA MARCAR CD	UNID	10
	ESPESSURA 1,0.		
BARBANTE COLORIDO	BARBANTE COLORIDO Nº 06	UNID	20
	700 MTS - TEX 85%		
	ALGODÃO		
Palito de sorvete	Palitos de sorvete ponta	unid	50
<u>r anto de sorvete</u>	•	uriid	30
	redonda com 100 unidades		
<u>canudo</u>	Canudos de plástico com 40	unid	50
	unidades		
Palito de churrasco	Palitos de churrasco com 100	unid	50
			,

<u>Prefeitura Municipal de Óleo</u>

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

	unidades, de bambu 100% natural com pontas. Não soltam farpas, resistentes, medida 24 cm, Espessura 4.0 mm		
Pistola cola quente	Pistola de cola quente grande 110/	unid	5
Pistola cola quente	Pistola de cola quente pequena 110	unid	5
Plástico para plastificação	Plástico para plastificação tamanho ofício com 20 unidades	unid	10

- **1.2.** O objeto se trata de bem comum.
- **1.3.** Não/Haverá parcelamento da contratação, pois o objeto será por licitação por itens, sendo critério de julgamento o menor preço por item.
- **1.4. Prazo de vigência do contrato/da ata de registro:** o prazo de vigência dos contratos/das atas será de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado de acordo com o art. 107 da Lei nº 14.133/2021, utilizando-se como base de reajuste o **IPCA/IBGE**.
- **1.5. Garantia:** De acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

II. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, b, da Lei 14.133/2021)

O presente Termo de Referência tem como base o Estudo Técnico Preliminar (ETP) nº 52 /2024, de onde foi retirada a solução abordada neste instrumento.

III. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (art. 6, XXIII, c, da Lei 14.133/2021)

Licitação para aquisição de material escolar para o ano letivo de 2024/2025, para as escolas municipais de Óleo, sem o qual poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela Diretoria Municipal da Educação de Óleo.

IV. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO E DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO (art. 6, XXIII, d, da Lei 14.133/2021)

Apenas serão contratados fornecedores que comprovarem regularidade fiscal, jurídica, social, trabalhista e econômico-financeira.

Indica-se para o item de material de higiene e limpeza e descartável / marca de referência;

Não/Haverá solicitação de amostras;

Não/Haverá possibilidade de subcontratação;

V. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, e, da Lei 14.133/2021)

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo — C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

São obrigações da CONTRATADA:

- a) Cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e seus anexos, nas quantidades, prazos e condições pactuadas.
- b) Entregar o(s) bem(ns) de acordo com a(s) especificação(ações) neste termo de referência;
- c) Providenciar a imediata correção das irregularidades apontadas pelo Contratante, quanto à execução do fornecimento.
- d) Garantir a boa qualidade do(s) bem(ns) entregue(s).
- e) Atender, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a convocação para retirada da(s) Nota(s) de Empenho.
- f) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação em cumprimento ao disposto no Inciso XVI do artigo 92 da Lei nº 14.133, de 2021.
- g) Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier causar ao Contratante ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, na pessoa de preposto ou terceiros a seu serviço, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.
- h) Responsabilizar-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução deste contrato.
- i) Apresentar sempre que solicitado pelo Contratante, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais, legalmente exigíveis.
- j) Submeter-se às normas e determinações do Contratante no que se referem à execução deste contrato.

São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato, da proposta e, especialmente, deste Termo de Referência;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- d) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos contratada em relação ao objeto do Contrato;
- e) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatada;
- f) Pagar à Contratada o valor resultante da aquisição do objeto, na forma do contrato:
- g) Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução do contrato, se não abordadas no Termo de Referência;
- h) Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de inexigibilidade;
- i) Aplicar à contratada as penalidades contratuais e regulamentares cabíveis;
- j) Informações necessárias à formulação das propostas:
- a) Prazo de entrega dos produtos/realização dos serviços: a entrega dos

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

produtos deverá ocorrer em até 15 dias do envio da nota de empenho;

- **b) Forma de execução:** se houver formas específicas.
- **c) Local de entrega do produto/realização dos serviços:** endereço Rua Antônio Catanelli, nº 130, centro, neste município, nos horários de 08h 16h00
- d) Regras para recebimento prévio e definitivo: O recebimento dos produtos não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise por servidor, que deverá verificar a quantidade e atendimento a todas as especificações, contidas neste Termo de Referência e no Edital, para a aceitação definitiva.
- **d.1)** Os produtos serão recebidos provisoriamente no ato da entrega, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;
- **d.2)** O objeto do presente Termo de Referência (TR) poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste TR e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;
- d.3) Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado; d.4) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;
- **d.5)** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato;

VII. GESTÃO DO CONTRATO (art. 6, XXIII, f, da Lei 14.133/2021)

O presente processo de licitação, tem como fiscal, os seguintes funcionários:

Diretora Municipal: Nair Rodrigues de Oliveira Lopes.

Diretora de Escola: Thais Bianca Madalena Porto Silva.

O preposto deverá ser indicado pela empresa contratada para que conste no contrato.

- Contrato dispensado.

Atividades de Gestão e Fiscalização:

Serviços:

Monitoramento contínuo: Realização de monitoramento contínuo do desempenho, incluindo a análise de relatórios periódicos, a verificação da conformidade dos serviços prestados com os padrões estabelecidos e a avaliação da satisfação dos servidores municipais beneficiários.

Ações Corretivas: Implementação de ações corretivas e preventivas em caso de desvios ou inconformidades identificadas durante o processo de fiscalização, garantindo a rápida solução de problemas e a melhoria contínua dos serviços.

Comunicação e Relacionamento: Manutenção de uma comunicação eficaz entre a Prefeitura Municipal de Óleo a contratada, facilitando o diálogo e a resolução de questões operacionais ou contratuais.

<u>Prefeitura Municipal de Óleo</u>

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

VIII. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (art. 6, XXIII, g, da Lei 14.133/2021)

O processo de medição e pagamento será regido por critérios objetivos e transparentes. A medição será realizada de acordo com a entrega efetiva dos serviços/produtos de acordo com as regras de recebimento provisório e definitivo, quando serão verificadas quantidade e qualidade, conjuntamente com a análise da nota fiscal. Os pagamentos serão efetuados após o recebimento definitivo, observando as condições contratuais acordadas.

O pagamento será realizado até 30 dia após a apresentação e aprovação da nota fiscal referente, sendo ela mensal.

IX. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/CREDENCIADO (art. 6, XXIII, h, da Lei 14.133/2021)

A escolha do fornecedor deverá ser realizada mediante licitação, modalidade **licitação**, (nos termos do inciso II e §3º do art. 75 da Lei nº 14.133/21 ou da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021), e o critério de julgamento adotado o menor preço por item.

- O fornecedor deverá apresentar comprovação de regularidade quanto à:
- a) Qualificação Jurídica:
- b) Qualificação Econômico-financeira:
- c) Qualificação fiscal, social e trabalhista:
- d) Qualificação Técnica:
- Atestado de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da empresa licitante que comprove ter a licitante fornecido, satisfatoriamente, objeto de natureza e vulto similares e/ou compatíveis ao desta licitação.
- Outros documentos específicos.

X. ESTIMATIVA DO VALOR (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

O custo estimado total da contratação é de \mathbf{R} \$, conforme custos unitários dispostos na tabela do **item I**.

XI. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6, XXIII, j, da Lei 14.133/2021)

As despesas decorrentes da aplicação deste procedimento licitatório correrão á conta de dotações consignadas no orçamento em vigor.

Óleo, 14 outubro de 2024.



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

> Nair Rodrigues de Oliveira Lopes Diretora Municipal de Educação RG 17 915 079 0

> > Jordão Antônio Vidotto Prefeito Municipal

<u>Prefeitura Municipal de Óleo</u>

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO II MODELO DE PROPOSTA

(Local e data). Prezados(as):

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ N.:

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Apresentamos nossa proposta para o objeto do PREGÃO ELETRÔNICO N. XX/2025 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

-NIDEDECO							
ENDEREÇO):						
CIDADE:							
TELEFONE:	l I						
E-MAIL							
INSTITUCI							
E-MAIL PES	SSOAL:						
Qualificaçã (representa da empresa	ante)		eposto Informa naciona endereç pessoais	lidade, o re	e completo, estado civ sidencial,	il, cargo,	RG, CPF,
Objeto:							
00,000							
Deverá ser Edital.	cotado	, preço un	nitário e total p	oor iter	n, de acordo	com o Ane	xo 01 do
					Marca/	Preço	Preço
Item Quant	Unid	Descr	ição do Objeto)	Fabricante	unit. (R\$)	Total (R\$)
	(c	lescrição d	detalhada do d	bjeto)			
impostos,	reço co taxas e	tado já es e encargo is, assim	tão incluídas o os sociais, ob como despesa	eventu rigaçõe as com	es trabalhis transportes	tas, previde	enciárias,
outras qua	isquer c						
	isquer c				dias (Não ir	iferior a ses	senta dias)



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO III DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1.HABILITAÇÃO JURÍDICA

- **1.1.** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.
- **1.2.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.
- **1.3.** Em se tratando de Microempreendedor Individual MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual CCMEI, na forma da Resolução CGSIM n.º 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.
- **1.4.** Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- **1.5.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- **1.6.** Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no país;
- **1.7.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA - FINANCEIRA

- **2.1.** CERTIDÃO NEGATIVA DE PEDIDO DE FALÊNCIA, CONCORDATA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, referente à matriz e, quando for o caso, igualmente da filial licitante, em data não anterior a 90 (noventa) dias da abertura da sessão pública deste Pregão, se outro prazo não constar no documento, ou CERTIDÃO POSITIVA DE PEDIDO DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL, condicionada à apresentação de Certidão emitida pela instância judicial competente, que declare que a empresa se encontra apta econômica e financeiramente para participar de certame licitatório.
- **2.2.** Balanço Patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;
- 2.3. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

Geral (SG) superiores a 1 (um);

- **2.4.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, artigo 65, §1º).
- **2.5.** Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- **2.6.** Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital ECD ao Sped.
- **2.7.** No caso específico das Sociedades Anônimas (S/A) o Balanço e as Demonstrações Contábeis deverão ser apresentados por publicação no Diário Oficial do Estado ou Diário Oficial da União ou cópia dos referidos documentos em que conste expressamente o registro na Junta Comercial;
- **2.8.** No caso de a empresa estar enquadrada na obrigatoriedade de efetuar a Escrituração Contábil Digital, consequentemente transmitida através do Sistema Público de Escrituração Contábil Digital (SPED), este substituirá os documentos exigidos;
- **2.9.** Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo de 10 % do valor total estimado da contratação.
- **2.10.** O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

3 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- **3.1.** Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Jurídica CNPJ;
- **3.2.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS A TRIBUTOS FEDERAIS E A DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.
- **3.3.** Prova de regularidade para com a FAZENDA ESTADUAL do domicílio ou sede do licitante, relativo aos tributos relacionados com o objeto licitado.
- **3.4.** Prova de regularidade para com os débitos MUNICIPAIS, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado.
- **3.5.** Certificado de Regularidade de Situação com o FUNDO DE GARANTIA DE TEMPO DE SERVIÇOS (FGTS).



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- **3.6.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS CNDT.
- **3.7.** Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.
- **3.8.** Conforme rege a Lei Complementar n.º 155/2016, as microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo apresentando qualquer restrição.
- **3.9.** Nos termos do art. 43 § 1.º da Lei Complementar n.º 155/2017, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo tempo inicial corresponderá ao momento em que o proponente fordeclarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública para a regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débitoe emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- **3.10.** A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

4 REGULARIDADE E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- **4.1.** Atestado de Capacidade Técnica, que comprove aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e prazos com o objeto da presente licitação, emitido, no mínimo, por 01 (um) órgão público ou privado.
- 4.2. Autorização de Funcionamento da empresa AFE emitida pela ANVISA.
- i. Autorização Especial AE emitida pela ANVISA (quando aplicável).
- ii.Licença de funcionamento emitida pela Vigilância Sanitária municipal ou estadual, vigente na data de abertura do certame.
- iii. Declaração devidamente assinada constante no Anexo IV.
- iv.Registro do Produto na Anvisa.
 - 1. Os Registros dos Produtos ANVISA serão solicitados pelo pregoeiro como documentação complementar apenas das proponentes vencedoras e deverão ser apresentados no prazo máximo de 2 horas a partir da convocação no sistema, sob pena de inabilitação da proponente.



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

5 <u>DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR</u>

5.1. Documentos complementares à proposta e à habilitação quando necessários à complementação de informações daqueles exigidos no edital e já apresentados, poderão ser solicitados pelo pregoeiro e deverão ser encaminhados pelo licitante melhor classificado, após o encerramento do envio de lances, respeitando-se o prazo de 02 (duas)horas, contado da solicitação do pregoeiro no sistema, sob pena de inabilitação.

5.2. <u>Considerar-se-á documentação complementar: os Registros dos</u> <u>Produtos ANVISA e a proposta final ajustada contendo o quantitativo das embalagens.</u>

- **5.3.** Declaração elaborada e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando:
- a) **INEXISTENCIA** de fatos impeditivos à sua habilitação no certame em decorrência de sanção que lhe foi imposta, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- b) que **OS SÓCIOS / PROPRIETÁRIOS DA EMPRESA NÃO POSSUEM VÍNCULO** de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente da Prefeitura do Município de Óleo/SP ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- c) que **NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL** na qualidade de sócio, diretor, gerente, administrador ou funcionário, servidores públicos municipais do Município de Óleo/SP;
- d) que **NOS CINCO ANOS ANTERIORES À DIVULGAÇÃO DO EDITAL** não foi condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e) que **NÃO POSSUI EM SUA CADEIA PRODUTIVA** empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º, e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- f) que **ATENDE** plenamente aos requisitos de habilitação e sua proposta está em conformidade com as exigências do edital, bem como **RESPONDERÁ** pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei, nos termos do inciso I do art. 63 da Lei Federal n. 14.133/2021;
- g) que **CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS** para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

outras normasespecíficas, nos termos do inciso IV do art. 63 da Lei Federal n. 14.133/2021;

- h) que **ESTÁ CIENTE E CONCORDA** com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo, nos termos do § 1º do art. 63 da Lei Federal n. 14.133/2021;
- i) que **ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR** perante o Ministério do Trabalho no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal n. 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- j) que **ASSUME A RESPONSABILIDADE** pelas transações que forem efetuadas no sistema da BLL, assumindo-as como firmes e verdadeiras;
- k) que em caso de eventual contratação, **ESTÁ APTA** a emitir Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), atendendo, assim, ao Decreto Municipal n. 2.625/2024; que **ESTÁ CIENTE DAS EVENTUAIS RETENÇÕES TRIBUTÁRIAS** relativas ao objeto licitado, tais como ISS e IR, consoante a legislação aplicável;
- I) que É MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE (ANEXO IX), nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n. 123/2006, que declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e a comprovar a regularidade fiscal e trabalhista no procedimento licitatório do Pregão Eletrônico n. XX/2024 realizado pela Prefeitura do Município de Óleo/SP CONFORME MODELO DO ANEXO.

Informações exigidas pelo Tribunal de Contas do Estado – AUDESP FASE IV (MODELO ANEXO VI).

A falta do documento desta alínea, dado seu caráter exclusivamente informativo, não implicará a inabilitação do licitante.

Os documentos exigidos para habilitação poderão ser anexados no sistema eletrônico no momento da digitação da proposta inicial, contado da solicitação do pregoeiro.

A empresa deverá apresentar a Declaração da LGPD (ANEXO X).



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

REF.: Pregão Eletrônico n. XX/2025

... (Razão Social), estabelecida na ... (endereço completo), inscrita no (CNPJ/CPF) sob n., neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem DECLARAR, sob as penas da Lei, para fins de participação no processo licitatório em pauta, que:

- a) **INEXISTEM** fatos impeditivos à sua habilitação no certame em decorrência de sanção que lhe foi imposta, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- b) OS SÓCIOS / PROPRIETÁRIOS DA EMPRESA NÃO POSSUEM VÍNCULO de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente da Prefeitura do Município de Óleo/SP ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- c) **NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL** na qualidade de sócio, diretor, gerente, administrador ou funcionário, servidores públicos municipais do Município de Óleo/SP;
- d) **NOS CINCO ANOS ANTERIORES À DIVULGAÇÃO DO EDITAL** não foi condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e) **NÃO POSSUI EM SUA CADEIA PRODUTIVA** empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º, e no inciso III do art. 5º da <u>Constituição Federal</u>;
- f) **ATENDE** plenamente aos requisitos de habilitação e sua proposta está em conformidade com as exigências do edital, bem como RESPONDERÁ pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei, nos termos do inciso I do art. 63 da Lei Federal n. 14.133/2021;
- g) **CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS** para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, nos termos do inciso IV do art. 63 da Lei Federal n. 14.133/2021;



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- h) **ESTÁ CIENTE E CONCORDA** com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na <u>Constituição Federal</u>, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo, nos termos do § 1º do art. 63 da Lei Federal n. 14.133/2021;
- i) **ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR** perante o Ministério do Trabalho no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da <u>Constituição Federal</u>, e, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal n. 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- j) **ASSUME A RESPONSABILIDADE** pelas transações que forem efetuadas no sistema da BLL, assumindo-as como firmes e verdadeiras;
- I) Em caso de eventual contratação, **ESTÁ APTA** a emitir Nota Fiscal Eletrônica (NF-e).
- m) **ESTÁ CIENTE DAS EVENTUAIS RETENÇÕES TRIBUTÁRIAS** relativas ao objeto licitado, tais como ISS e IR, consoante a legislação aplicável;
- n) *(Se for o caso)* É MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n. <u>123/2006</u>, que declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e a comprovar a regularidade fiscal e trabalhista no procedimento licitatório do Pregão Eletrônico n. xx/2024 realizado pela Prefeitura do Município de Óleo/SP.

Por ser verdade, assina a presente.
Local e data).
lome/ Razão Social
lome do responsável/procurador Profissão/Cargo do responsável/procurador



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO V INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELO TCE-SP – AUDESP

PREGÃO ELETRÔNICO N. XX/2025 (APRESENTAR JUNTAMENTE COM A PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

SOCIOS DA EMPRESA (todos os	s sócios)
SÓCIO 1	
Nome Completo	
Endereço Residencial:	
CPF	
RG	
Data de Nascimento	
E-mail Institucional	
E-mail Pessoal	
SÓCIO 2	
Nome Completo	
Endereço Residencial:	
CPF	
RG	
Data de Nascimento	
E-mail Institucional	
E-mail Pessoal	
NOTA: INFORMAR DADOS DE T	
SÓCIO ADMINISTRADOR (todos	s os sócios administradores)
SÓCIO ADMINISTRADOR	
Nome Completo	
Endereço Residencial:	
CPF	
RG	
Data de Nascimento	
E-mail Institucional	
E-mail Pessoal	
RESPONSÁVEL PELA ASSINATU	RA DO CONTRATO
Nome Completo	
Cargo:	
Endereço Residencial:	
Data de Nascimento	
RG	
CPF	
Telefone:	
E-mail Pessoal	
Email Institucional	

(local e data).

Razão Social da Empresa Nome / Cargo do responsável/procurador N. do documento de identidade



<u>Prefeitura Municipal de Óleo</u>

Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo — C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO VI

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. /2025

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ÓLEO , com sede na Rua Angelo Vidotto, 95, Vila Martins, Óleo/SP, inscrita no CNPJ sob o n. 46.223.764/0001-47, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. Jordão Antônio Vidotto, brasileiro, RG n. Xxxxxx-x e CPF n. Xxxxx-xxx; considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS n. /2025, publicada no Diário Oficial da Prefeitura de Óleo, Edição n.

..... de /.../2025, Processo Administrativo n., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n. 14.133/21, no Decreto Federal n. 11.462/23, Decreto Municipal n. 2.625/2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

Registro de preços para aquisição de material escolar , para atender as necessidades dos alunos das escolas Municipais , pelo periodo de 12 meses.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

	Razão social:					
	CNPJ:					
Item	Endereço: Tel	efone: E-mail:				
	Representante	e:				
X	Especificação	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Valor
		(se exigida no	(se exigida no			Unitário
		edital)	edital)			

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR

3.1. O órgão GERENCIADOR será a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ÓLEO.



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo - C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada no estudo técnico preliminar.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

- a. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
- **5.1.1.** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
- **5.1.2.** Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- **5.2.** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei Federal n. 14.133/21.
- **5.2.1.** O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- **5.3.** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei Federal n. 14.133/21.
- **5.4.** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
- **5.4.1.** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no instrumento convocatório e se obrigar



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

nos limites dela;

- **5.4.2.** Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
- **5.4.2.1.** Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
 - **5.4.2.2.** Mantiverem sua proposta original.
- **5.4.3.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- **5.5.** O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- **5.6.** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- **5.7.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- **5.7.1.** Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório; e
- **5.7.2.** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 8.
- **5.8.** O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- **5.9.** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal n. 14.133/21.
- **5.9.1.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo - C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

aceita pela Administração.

- **5.10.** A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- **5.11.** Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- **5.12.** Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do instrumento convocatório, poderá:
- **5.12.1.** Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- **5.12.2.** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- **5.13.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- **6.1.** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
- **6.1.1.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal n. 14.133/21;



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- **6.1.2.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
- **6.1.3.** Na hipótese de previsão no instrumento convocatório de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei Federal n. 14.133/21.
- **6.1.3.1.** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
- **6.1.3.2.** No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

- **7.1.** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão GERENCIADOR convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
- **7.1.1.** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
- **7.1.2.** Na hipótese prevista no item anterior, o GERENCIADOR convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
- **7.1.3.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão GERENCIADOR procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- **7.2.** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao GERENCIADOR a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
- **7.2.1.** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo - C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

- **7.2.2.** Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão GERENCIADOR e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item <u>8.1</u>, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal n. 14.133/21, e na legislação aplicável.
- **7.2.3.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o GERENCIADOR convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
- **7.2.4.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão GERENCIADOR procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item <u>8.4</u>, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- **7.2.5.** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão GERENCIADOR atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

- **8.1.** O registro do fornecedor será cancelado pelo GERENCIADOR, quando o fornecedor:
- **8.1.1.** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- **8.1.2.** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- **8.1.3.** Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, §2º, do Decreto nº 11.462/23; ou
- **8.1.4.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal n. 14.133/21.
 - **8.1.4.1.** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV





Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo - C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

do caput do art. 156 da Lei Federal n. 14.133/21, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão GERENCIADOR poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

- **8.2.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão GERENCIADOR, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- **8.3.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão GERENCIADOR poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- **8.4.** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo GERENCIADOR, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
 - **8.4.1.** Por razão de interesse público;
 - **8.4.2.** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- **8.4.3.** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/23.

9. DAS PENALIDADES

- **9.1.** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Decreto Municipal n. 2.625/2024.
- **9.1.1.** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- **9.2.** É da competência do GERENCIADOR a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462/23).

10. CONDIÇÕES GERAIS



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO ao instrumento convocatório.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (DUAS) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Município de Óleo/SP, de de 2025.

Jordão Antônio Vidotto PREFEITO MUNICIPAL

...

contratada

TES	STEMUNHAS:
1.	RG:
2	DC ·



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

CADASTRO RESERVA

Seguindo a ordem de classificação,

segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

	Razão social:							
	CNPJ:							
Item	Endereço: Te	lefone: E-mai	l:					
	Representant	e:						
X	Especificação	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Valor		
		(se exigida	(se exigida			Unitário		
		no edital)	no edital)					

Seguindo a ordem de classificação,

segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

	Razão social:					
	CNPJ:					
Item	Endereço: Te	lefone: E-mai	l:			
	Representant	e:				
X	Especificação	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Valor
			Unitário			
		no edital)	no edital)			



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO VII SUGESTÃO DE MODELO DE PROCURAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO

A/C - PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

PREGÃO ELETRÔNICO nº=/==.

MODELO DE PROCURAÇÃO

Por este instrumento de procuração a empresa XXXXXXXXXXX, devidamente inscrita no CNPJ sob o nºXXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede à Rua/Av ,XXXXXXXX, nº XXXXX, Cidade de XXXXXXXXXXXX, Estado XXXXXXXXXX, neste ato representado pelo Senhor XXXXXXXXXXXXXXXX, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador do CPF nº XXXXXXXXXXX, RG nº XXXXXXXX, residente e domiciliado na Rua XXXXXXXXXXXXX, nº XXXXXXXXX, cidade XXXXXXXXXXXX, Estado de XXXXXXX, Representante legal da empresa, nomeia e constitui seu bastante procurador o Senhor XXXXXXXXXXXXX, portador do RG nº XXXXXXXXXXXXXXXX, CPF nº XXXXXXXXXX, aos quais concede poderes especiais para representá-lo junto a licitação na PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO, com poderes para praticar todos os atos referentes ao PREGÃO ELETRÔNICO nº ==/===, tais como: formulação de lances, alegações em ata, interposição de recursos, renúncia de direitos.

Cidade/Estado, Dia /Mês/Ano.	
EMPRESA I	REP LEGAL
	(Elaborar em Papel Timbrado)



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

ANEXO VIII SUGESTÃO DE MODELO DE REQUERIMENTO

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO

A/C - PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

PREGÃO ELETRÔNICO nº=/==.

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A Empresa XXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob o nºXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal ou credenciado Sr(a). XXXXXXXXXXXXX, portador do Documento de Identidade nº XXXXXXXXXXX e inscrito no CPF sob o nº XXXXXXXXXXXXXXX, DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que esta empresa, na presente data, é considerada:

- () MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3° da Lei Complementar n° 123, de 4/12/2006;
- () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo $3^{\rm o}$ da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa não se encontra alcançada por qualquer das hipóteses descritas no § 4º, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Cidade/Estado, Dia /Mês/Ano

EMPRESA REP LEGAL

Obs: 1) Assinalar com um "X" a condição da empresa;



Angelo Vidotto, 95- Fone/Fax: (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-204 Estado de São Paulo – C.N.P.J. 46.223.764/0001-47 Site: www.pmoleo.sp.gov.br

REF: - PREGÃO ELETRÔNICO N. ==/2025

(Razão Social da Empresa), estabelecida na (endereço completo) , inscrita no CNPJ sob nº, neste ato representada pelo seu
(representante/sócio/procurador),
No uso de suas atribuições legais, vem DECLARAR, sob as penas da Lei, para fins
de participação no processo licitatório em pauta, que AUTORIZA A COLETA DE
DADOS PESSOAIS IMPRESCINDÍVEIS a participação do certame, especificamente
quanto a coleta dos seguintes dados: relacionados à sua identificação pessoal,
dados relacionados ao endereço, tendo em vista a necessidade da licitante
identificar o local do estabelecimento e residência; com a finalidade de envio de
documentos/notificações e outras necessárias a transparência na participação do
certame.
Por ser verdade assina a presente.
de de

Nome/ Razão Social

Nome do responsável/procurador Profissão/Cargo do responsável/procurador N. do documento de identidade